



COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

PROVINCIA DI BARI

DIREZIONE III SERVIZI TECNICI
-Servizio Lavori Pubblici-
080-3259306-254 - Fax 080-3259291

AVVISO PUBBLICO

**PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI DA QUALIFICATI PER
L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI ALL’ARCHITETTURA E
ALL’INGEGNERIA DI IMPORTO INFERIORE A €100.000,00**

IL DIRIGENTE

visti gli artt. 90, comma 6, e 91, comma 2 del D.Lgs. 163/2006 ;

visti gli artt. 50 e 62 del DPR 554/99,

Visto l’art. 107 del D.Lgs. 267/2000

in esecuzione della propria D.D. n. 1428 del 23/12/2010;

RENDE NOTO

Che è avviata la procedura per la formazione di un elenco di professionisti da interpellare, con le modalità di cui agli art. 91 comma 2 e 57 comma 6 del D.Lgs. 163/2006 per l’affidamento di incarichi diversi, quali:

- A) **Verifiche strutturali della vulnerabilità sismica degli edifici di interesse strategico/rilevante esistenti di proprietà comunale;**
- B) **redazioni studi geologici, geotecnici, idrogeologici e sismici;**
- C) **redazioni relazioni paesaggistiche;**
- D) **collaudi statici;**
- E) **collaudi tecnico-amministrativi;**
- F) **coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione di LL.PP. ai sensi del D.Lgs. n° 81/2008 e s.m.i.;**
- G) **Sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;**
- H) **progettazione, direzione, misura, contabilità di LL.PP.;**
- I) **attività accessorie alla progettazione di LL.PP.;**
- J) **attività di supporto al R.U.P.;**
- K) **Pratiche prevenzione incendi (esame progetti ed acquisizione c.p.i.);**
- L) **progettazione restauri e/o ristrutturazioni immobili esistenti di proprietà comunale;**
- M) **rilevazioni topografiche con restituzione grafica, misurazioni e picchettazioni;**
- N) **Redazione Certificazione energetica secondo le modalità nelle “linee guida nazionali per la certificazione energetica degli edifici” approvate con DM 26 giugno 2009;**

- O) Redazione della certificazione di sostenibilità secondo le modalità di cui alla** Legge regionale 10 giugno 2008, n. 13, intitolata “*Norme per l’abitare sostenibile*” e alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 2272 del 24 novembre 2009, avente ad oggetto “*Certificazione di sostenibilità degli edifici a destinazione residenziale ai sensi della Legge Regionale “Norme per l’abitare sostenibile (art. 9 e 10 L.R. 13/2008;*”
- P) Valutazioni e calcoli di clima ed impatto acustico;**
- Q) Rilievi, accatastamenti e stime di immobili comunali**

il cui corrispettivo stimato sia inferiore ad €100.000,00 I.V.A. e Cassa esclusi;

1. REQUISITI DI ISCRIZIONE: possono chiedere di essere inseriti nell’elenco i soggetti di cui all’art. 90, comma 1 lett. d), e), f), g) e h) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., iscritti al relativo ordine professionale – collegio professionale e dotati di idonea competenza professionale. Per l’attività di collaudo statico e tecnico-amministrativo sono inoltre richiesti i requisiti di cui alla legge n. 1086/1971 e ss.mm.ii..

I concorrenti devono dichiarare di non trovarsi in alcuna situazione di cui agli **artt. 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006**, di possedere la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione e di avere regolare posizione contributiva.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

2. MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE: coloro che desiderano essere iscritti nell’elenco, presentano all’Ufficio Protocollo del Comune di Gravina in Puglia apposita richiesta in bollo (secondo l’allegato A) in busta chiusa, indirizzata al Dirigente della Direzione Servizi Tecnici – Servizio Lavori Pubblici, con la dicitura “**ISTANZA DI ISCRIZIONE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI DA INTERPELLARE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DIVERSI DI IMPORTO INFERIORE A €100.000,00**”.

La richiesta dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 con allegato documento d’identità, nella quale il concorrente dichiara:
- di possedere i requisiti di cui al precedente punto 1);
 - che le notizie riportate nel curriculum professionale, formato europeo, allegato sono veritiere;
 - di aver preso visione e di accettare tutte le clausole dell’avviso per la formazione dell’elenco in argomento;
 - di accettare che gli eventuali incarichi dovranno essere espletati nei tempi richiesti di volta in volta dall’Amministrazione (*tale accettazione è requisito indispensabile per l’affidamento dell’incarico*);
 - i servizi di incarico, tra quelli indicati, ai quali è interessato (dalla lettera **A**) alla lettera **Q**) dell’avviso);
 - (eventualmente, e in considerazione del servizio che si vuole prestare) di possedere l’abilitazione di cui al D.Lgs. 81/2008;
 - (eventualmente, e in considerazione del servizio che si vuole prestare) di possedere l’abilitazione di cui alla L. 818/84;

L’istanza di iscrizione deve essere redatta in competente bollo e sottoscritta a cura dell’interessato o, nel caso di raggruppamento già costituito, a cura del legale rappresentante della capogruppo, unitamente a fotocopia di documento d’identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell’art. 38, comma 3 D.P.R. 445/2000, nonché mandato conferito alla capogruppo risultante da scrittura privata autenticata. Per i costituenti raggruppamenti di

professionisti, l'istanza deve essere firmata da ciascun professionista facente parte del costituendo raggruppamento, corredata dalle fotocopie dei rispettivi documenti d'identità in corso di validità ex D.P.R. 445/2000 e contenere altresì l'impegno a formalizzare il raggruppamento prima di un eventuale affidamento dell'incarico. Non è consentito ad un professionista singolo od associato presentare contemporaneamente istanze in diversi raggruppamenti, a pena di esclusione di tutte le diverse domande presentate. E' cura dei partecipanti l'indicazione completa dei dati personali utili ai fini professionali.

- b) Curriculum professionale, formato europeo, datato e firmato, relativo al quinquennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio del Comune. Il curriculum deve indicare, oltre ai dati personali del concorrente (nome, cognome, luogo e data di nascita, titolo di studio, numero e data di iscrizione al relativo Ordine/Collegio professionale, numero di iscrizione all'Albo regionale dei Collaudatori), e alle notizie ritenute significative, gli incarichi – affini a quelli di interesse del concorrente – svolti per conto di committenti pubblici e/o privati, specificando per ognuno di essi: periodo di svolgimento dell'incarico (mese e anno), oggetto dell'incarico, importo dei lavori, prestazione effettivamente svolta, nominativo e sede del Committente; il nr. di telefono, l'indirizzo completo ed il nr. di fax al quale far pervenire eventuali comunicazioni.

Il curriculum professionale deve, inoltre, illustrare la composizione dello studio tecnico del concorrente (indicando nominativo, data di nascita e titolo di studio di ciascun soggetto che fa parte dello studio) e delle attrezzature a disposizione aggiornato in base ai nuovi titoli.

Nella richiesta il concorrente deve autorizzare l'amministrazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

- c) tabella riassuntiva stampata su foglio A4, orizzontale, con l'indicazione delle tipologie di incarico a cui si intende partecipare come da schema allegato.

3. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI ISCRIZIONE: La richiesta di iscrizione deve pervenire entro le ore **12,00 del 31 gennaio 2011** all'Ufficio Protocollo del Comune di Gravina in Puglia –via Vittorio Veneto 12 (Ba).

4. CRITERI PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO: I concorrenti saranno inseriti nell'elenco previa verifica della regolarità della domanda di iscrizione, secondo l'ordine di arrivo della domanda all'Ufficio Protocollo del Comune. L'elenco avrà durata annuale.

5. AVVERTENZE:

- non saranno iscritti nell'elenco i concorrenti che non abbiano presentato tutta la documentazione richiesta al precedente punto 2 o che non possiedano i requisiti richiesti;
- non saranno ammessi i concorrenti che abbiano prodotto la domanda/dichiarazione sostanzialmente incompleta o non firmata con le modalità richieste;
- le richieste non vincolano in alcun modo l'Amministrazione. L'elenco non ha funzione di graduatoria, né pone in essere alcuna procedura selettiva, ma individua solo i soggetti ai quali affidare in base alle esigenze della P.A. incarichi professionali qualora non sia possibile lo svolgimento delle suddette prestazioni a mezzo di personale dipendente interno ed in ausilio allo stesso.
- l'iscrizione nell'elenco avverrà per tipologie di incarichi (dalla lettera **A**) alla lettera **L**) dell'avviso) ed in particolare per la lettera **H**) alla voce “**progettazione**” si considereranno le iscrizioni alle seguenti sottocategorie:

- h1) opere pubbliche di edilizia civile;
- h2) opere strutturali in c.a., acciaio, legno e muratura;
- h3) opere igienico sanitarie e bonifiche ambientali;
- h4) opere stradali e affini;
- h5) opere idrauliche, lacuali, fluviali e di ingegneria naturalistica;
- h6) impianti termoidraulici, sanitari ed antincendio;
- h7) impianti elettrici e di illuminazione pubblica;
- h8) impianti solari fotovoltaici e termici;
- h9) impianti tecnologici speciali;
- h10) impianti sportivi;
- h11) Arredo urbano, parchi, giardini e verde pubblico;
- h12) altro (specificare);

Il presente avviso non riguarda la pianificazione urbanistica.

- Per ciascun affidamento il Dirigente della Direzione Servizi Tecnici procederà ad inoltrare l'invito a presentare offerta ad almeno tre soggetti, nel rispetto dell'ordine in cui sono inseriti nell'elenco, se sussistono in tale numero soggetti che sono qualificati in rapporto all'incarico da conferire (procedura ristretta).
- L'incarico verrà affidato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa o del prezzo più basso, nel rispetto dei principi di rotazione, trasparenza, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, solo ai soggetti in possesso dei requisiti minimi di partecipazione e per i quali non sia riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione stessa e comunque previa verifica della persistenza dei requisiti dichiarati al momento della presentazione della domanda.
- L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, in caso di eccezionalità e particolare urgenza connessa alla realizzazione dell'attività discendente dall'incarico da motivare adeguatamente nella singola determinazione d'incarico, di affidare direttamente gli incarichi il cui compenso professionale sia inferiore ad € 20.000,00, come anche di interpellare soggetti non iscritti nell'elenco qualora gli iscritti in possesso dei requisiti e della professionalità necessaria siano inferiori a tre;
- Per ogni incarico verrà richiesta garanzia assicurativa di cui all'art. 111 del D.Lgs. 163/06 e all'art. 105 del D.P.R. 554/99.
- I dati forniti dai concorrenti saranno trattati con mezzi manuali o informatici al solo fine della selezione e della gestione dei successivi rapporti contrattuali. Gli interessati possono esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento è il Comune di Gravina in Puglia.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici dott. ing. Vincenzo VARVARA – mail servizio.lavoripubblici@comune.gravina.ba.it , tel. 0803259306 – 270 - 254 — fax 080325921

6. PUBBLICITA': il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Gravina in Puglia, sul sito internet del Comune e trasmesso agli ordini professionali.

Gravina li 29/12/2010

IL DIRIGENTE

(dott. arch. Felice Paolucci)