

I.G.O.P. – ISTITUTO GIURIDICO OPERE PUBBLICHE

E

“MICHELANGELO” – ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI PROFESSIONISTI

ORGANIZZANO SEI GIORNATE SEMINARIALI

sul tema:

**“LA NUOVA NORMATIVA DEI CONTRATTI PUBBLICI
RELATIVA A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE”**

**Il Codice dei Contratti
ed il Nuovo Regolamento d’Attuazione**

MATERA, 26 Maggio - 9-16-23-30 giugno - 7 luglio 2011

Ore 9,00-14,30

BARI, 27 maggio - 10-17-22 giugno - 1-8 luglio 2011

Ore 9,00-14,30

➤ **FINALITÀ**

I Seminari si propongono di illustrare, in termini semplici ma rigorosi, i contenuti del **Codice dei Contratti pubblici**, coordinati con le novità introdotte dal **nuovo Regolamento d’attuazione**, al fine di fornire un **quadro completo della normativa**, associato a una serie di indicazioni concrete di *“modus operandi”*.

Il *“taglio”* pratico e speditivo che sarà dato alle giornate seminariali si rivolge ai dirigenti ed ai funzionari degli **uffici tecnici ed amministrativi delle pubbliche amministrazioni**, ai **liberi professionisti**, ai **tecnici delle imprese** e, in generale, a tutti coloro che si interessano di contratti pubblici.

Costituisce parte integrante e sostanziale del corso il cosiddetto *“Question time”* - indispensabile procedura d’interazione - durante la quale i docenti approfondiranno le tematiche trattate rispondendo ai quesiti formulati dai corsisti.

➤ **DOCENTI**

La **qualità dei Seminari** è garantita da un *“pool”* di docenti, riconosciuti in campo nazionale fra i più prestigiosi ed esperti professionisti del settore.

In particolare, interverranno gli avvocati:

- **Arturo Cancrini** - *Avvocato amministrativista in Roma e Docente di Diritto amministrativo all’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”;*
- **Pierluigi Piselli** - *Avvocato amministrativista in Roma e Docente di Diritto dell’energia delle fonti rinnovabili e dell’efficienza energetica all’Università di Cassino;*
- nonché **collaboratori dello Studio Legale Cancrini - Piselli** in Roma.

➤ **PROGRAMMA**

– **Prima Giornata**

“Dal Codice dei Contratti al Nuovo Regolamento d’Attuazione”

Ore 9,00 - Registrazione dei Partecipanti

- Presentazione delle sei giornate seminariali
- Ambito Oggettivo e soggettivo del Codice
- Ambito di applicazione del regolamento
- Le competenze del Rup, incompatibilità e responsabilità
- Requisiti dei partecipanti alle procedure di affidamento: requisiti di ordine generale e di ordine speciale, verifica triennale.

Ore 11,00 - Coffee Break

Ore 11,30

- Raggruppamenti temporanei e consorzi
- Qualificazione (categorie e classifiche)
- Avvalimento
- Valutazione dei lavori eseguiti e rivalutazione
- Requisiti per lavori pubblici di importo inferiore a 150.000,00 euro

Ore 13,00 - Question time

Ore 14,30 - Chiusura dei lavori

– **Seconda Giornata**

“Procedura di scelta del contraente”

Ore 9,00 - Registrazione dei Partecipanti

- Procedure aperte, ristrette, negoziate, dialogo competitivo, accordi quadro, sistemi dinamici di acquisizione
- Numero minimo di partecipanti da invitare
- Bandi, Avvisi ed Inviti
- Lavori di manutenzione
- Affidamento di opere generali e specializzate
- Affidamento dei lavori con acquisizione di beni immobili

Ore 11,00 - Coffee Break

Ore 11,30

- Concessioni di costruzione e gestione: affidamento, obblighi e facoltà del concessionario di affidamento a terzi di una parte dei lavori, affidamento al concessionario di lavori complementari
- Aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso
- Aggiudicazione con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa
- Offerta anomala
- Accordi quadro ed aste elettroniche
- Appalto integrato: semplice e complesso (art. 53.2 del Codice)
- Finanza di progetto

Ore 13,00 - Question time

Ore 14,30 - Chiusura dei lavori

– Terza Giornata

“Programmazione, Direzione ed Esecuzione dei lavori”

Ore 9,00 - *Registrazione dei Partecipanti*

- Ambito di applicazione e programmazione dei lavori pubblici
- Aggiudicazione provvisoria, verifica dei requisiti
- Aggiudicazione definitiva
- Garanzie, coperture assicurative e global service
- Contratto e relativi documenti, sub appalto e sub contratto, normativa antimafia
- Contratti sotto soglia comunitaria
- Recesso e risoluzione del contratto, provvedimenti e obblighi conseguenti, riaffidamento

Ore 11,00 - *Coffee Break*

Ore 11,30

- L'Ufficio della Direzione dei Lavori:
- disposizioni ed ordini di servizio
- consegna
- sospensioni e proroghe
- ultimazione
- Piani di sicurezza
- Varianti in corso di esecuzione e nuovi prezzi
- Lavori d'urgenza e di somma urgenza
- Lavori in economia
- Contabilità
- Il collaudo (oggetto, visite e procedimento, certificato di regolare esecuzione).

Ore 13,00 - *Question time*

Ore 14,30 - *Chiusura dei lavori*

– Quarta Giornata

“Servizi attinenti l'Architettura e l'Ingegneria”

Ore 9,00 - *Registrazione dei Partecipanti*

- Livelli della progettazione per appalti e concessioni di lavori
- Livelli di progettazione per appalti di servizi e forniture
- Progettazione interna ed esterna alla P.A. (incentivi e corrispettivi)
- Affidamento per soglie di importo

Ore 11,00 - *Coffee Break*

Ore 11,30

- Requisiti di partecipazione
- Garanzia del professionista interno ed esterno alla P.A.
- Concorsi di idee e di progettazione
- Verifica della progettazione prima dell'inizio dei lavori

Ore 13,00 - *Question time*

Ore 14,30 - *Chiusura dei lavori*

– Quinta Giornata

“Altri servizi e forniture nei settori ordinari”

Ore 9,00 - *Registrazione dei Partecipanti*

- Programmazione ed organi del procedimento
- Il RUP negli acquisti tramite centrale di committenza
- Requisiti di partecipazione, sistemi di realizzazione e selezione delle offerte
- Scelta del contraente ed aste elettroniche

Ore 11,00 - *Coffee Break*

Ore 11,30

- Il Direttore dell'esecuzione
- Esecuzione del contratto e contabilità
- Modifiche in corso di esecuzione.
- Verifica di conformità e regolare esecuzione
- Acquisizioni sotto soglia
- Acquisizioni in economia (amministrazione diretta, cottimo fiduciario, congruità dei prezzi e procedure contabili)

Ore 13,00 - *Question time*

Ore 14,30 - *Chiusura dei lavori*

– Sesta Giornata

“Riserve e contenzioso”

Ore 9,00 - *Registrazione dei Partecipanti*

- Aspetti formali delle riserve:
 - termini, decadenza e rinuncia
 - modalità di iscrizione e contenuti
 - quantificazione
- Aspetti sostanziali delle riserve ed ipotesi più frequenti di contestazione:
 - consegna, sospensione e ripresa
 - varianti
 - sinistri e danni
 - protrazione del termine contrattuale
 - collaudo, decisione sulle riserve all'atto del collaudo e nell'accordo bonario

Ore 11,00 - *Coffee Break*

Ore 11,30

- Le riserve ed i ritardati pagamenti della P.A.: acconti, e saldo; DURC; tracciabilità dei pagamenti; pagamenti in acconto nel caso di sospensione dei lavori; interessi per ritardato pagamento
- Il Contenzioso: dalla redazione del bando all'affidamento dell'appalto, ricorsi avanti al TAR, nuovi termini di impugnazione, il contenzioso contrattuale, il contenzioso civile ed arbitrale.

Ore 13,00 - *Question time*

Ore 14,30 - *Chiusura dei lavori*

➤ SEDI

MATERA: Mediateca provinciale – Piazza Vittorio Veneto

BARI: Hotel Majesty – Via Gentile n. 97/B

Eventuali variazioni saranno comunicate per tempo ai corsisti.

➤ ISCRIZIONE

L'iscrizione dovrà avvenire **entro il 25 maggio 2011**, tramite invio della scheda allegata in calce - debitamente compilata - alla segreteria amministrativa via Fax al n. **097 159 457 4**, *ovvero* via Mail all'indirizzo: segreteria_seminari@tiscali.it (per eventuali informazioni rivolgersi al **tel. n. 389 199 999 9**)

➤ COSTI

Il costo del corso per ciascun partecipante e per la fruizione complessiva delle sei giornate di formazione è pari ad **€ 600,00 Iva esclusa**

Le giornate di studio sono fruibili anche singolarmente: in tal caso il costo per la partecipazione a ciascuna di esse è pari ad **€ 150,00 Iva esclusa**

Gli Enti Pubblici sono esenti da IVA.

➤ MODALITA' DI PAGAMENTO

La quota di iscrizione dovrà essere corrisposta **entro il 25 maggio 2011**, tramite **bonifico bancario**:

- *intestazione*: **I.G.O.P. - Istituto Giuridico Opere Pubbliche**
- *causale*: **iscrizione giornate seminariali** - Matera ovvero Bari - (aggiungendo "tutte", ovvero il numero della / delle giornate / e)
- *codice IBAN*: sarà comunicato dalla segreteria amministrativa del corso - successivamente alla iscrizione - richiedendolo al n° di telefono **389 199 999 9**, ovvero tramite mail al seguente indirizzo: segreteria_seminari@tiscali.it

oppure

- eccezionalmente, **all'inizio** della / delle giornate seminariali e presso la sede di svolgimento del corso, tramite **assegno bancario non trasferibile** intestato a: **I.G.O.P. - Istituto Giuridico Opere Pubbliche.**

➤ ATTESTATO DI FREQUENZA

Al termine delle sei giornate seminariali, a ciascun partecipante sarà rilasciato l'**attestato di frequenza**.

➤ MATERIALE DIDATTICO

A ciascun partecipante sarà fornito un opportuno materiale didattico, comprendente fra l'altro:

- CD-rom della legislazione e della giurisprudenza, in materia di contrattualistica pubblica, dal 2004 al 2010;
- dispense in formato digitale, trasmesse ai corsisti via mail;
- gratuitamente, per sei mesi, l'abbonamento al servizio newsletter appalti.

SCHEDA DI ISCRIZIONE

(da trasmettere alla segreteria amministrativa via Fax al n. **097 159 457 4**,
ovvero via Mail all'indirizzo: segreteriaseminari@tiscali.it)

“LA NUOVA NORMATIVA DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVA A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE”

- Corso completo (sei giornate di studio): € 600,00+ IVA 20%
- Numero delle giornate di studio: ____ x (€ 150,00+ IVA 20%)
- Prima
 - Seconda
 - Terza
 - Quarta
 - Quinta
 - Sesta

Impresa/Ente/Studio

Nome

Cognome

Via

Città - CAP - Prov

Telefono - Fax

E-mail

Intestazione fattura (se diversa dai dati precedenti)

.....

Partita IVA

Codice Fiscale

Esente IVA: SI NO

Data Firma (e timbro)

Nota bene: anche per ottimizzare la registrazione dei partecipanti, è opportuno presentarsi alla prima giornata utile di corso **provvisi di copia** dell'**eventuale bonifico** effettuato.

Per informazioni scientifiche e didattiche
rivolgersi alla segreteria di IGOP - Via G. Mercalli, 11 – 00197 Roma
Tel. 06.8070996 – Fax 06.8070574
e-mail: info@igop.it – sito: www.igop.it

Per informazioni relative ad iscrizioni, segreteria e coordinamento
rivolgersi alla ATP “MICHELANGELO”:
Tel. 389 199 999 9 - Fax 097 159 457 4
e-mail: segreteriaseminari@tiscali.it

SCHEDA DI ISCRIZIONE

(da trasmettere alla segreteria amministrativa via Fax al n. **097 159 457 4**,
ovvero via Mail all'indirizzo: segreteria@igop.it)

“LA NUOVA NORMATIVA DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVA A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE”

- Corso completo (sei giornate di studio): € 600,00 + IVA 20%
- Numero delle giornate di studio: ____ x (€ 150,00 + IVA 20%)
- Prima
 - Seconda
 - Terza
 - Quarta
 - Quinta
 - Sesta

Impresa/Ente/Studio

Nome

Cognome

Via

Città - CAP - Prov

Telefono - Fax

E-mail

Intestazione fattura (se diversa dai dati precedenti)

Partita IVA

Codice Fiscale

Esente IVA: SI NO

Data Firma (e timbro)

Nota bene: anche per ottimizzare la registrazione dei partecipanti, è opportuno presentarsi alla prima giornata utile di corso **provvisi di copia** dell'**eventuale bonifico** effettuato.

Per informazioni scientifiche e didattiche
rivolgersi alla segreteria di IGOP - Via G. Mercalli, 11 – 00197 Roma
Tel. 06.8070996 – Fax 06.8070574
e-mail: info@igop.it – sito: www.igop.it

Per informazioni relative ad iscrizioni, segreteria e coordinamento
rivolgersi alla ATP “MICHELANGELO”:
Tel. 389 199 999 9 - Fax 097 159 457 4
e-mail: segreteria@igop.it