

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727

Verbale n. 12

Quadriennio 2014/2018

VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO

L'anno ~~duemilaquindici~~, il giorno ~~VENTUNO~~ del mese di ~~LUGLIO~~ alle ore ~~16,30~~ presso la sede del Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Bari alla Via Amendola n.ro 172/C, in seguito a convocazione fatta dal Presidente geom. Angelo ADDANTE con nota prot. AA/1984/15/AA/ad e successiva PEC del 05/06/2015 si è riunito il Consiglio Direttivo.

Sono presenti i Sigg. Geometri:

	PRESENTE	ASSENTE	GIUSTIFICATO	
1	Angelo	ADDANTE	X	PRESIDENTE
2	Francesca	MUOLO	X	VICEPRESIDENTE
3	Giovanni	DIMOLA	X	SEGRETARIO
4	Nicolas	VISCONTI	X	TESORIERE
5	Davide	AREZZO	X	CONSIGLIERE
6	Enrico	de CHIRICO	X	CONSIGLIERE
7	Nunzio	DEBERNARDIS	X	CONSIGLIERE
8	Emanuele	FUMAI	X	CONSIGLIERE
9	Sabino	GERVASIO		X CONSIGLIERE
10	Floriana	LEONE	X	CONSIGLIERE
11	Francesco	LORUSSO	X	CONSIGLIERE
12	Nunzio	MONITILLO	X	CONSIGLIERE
13	Francesco	MONTARULI	X	CONSIGLIERE
14	Michele	PATERNOSTER		X CONSIGLIERE
15	Giuseppe	ROMANO	X	CONSIGLIERE

Constatato il numero legale degli intervenuti, verificata anche la presenza dei Revisori dei Conti geometri Raffaele LOIODICE e Nunzio CAPONIO che intervengono alla presente seduta quali semplici uditori, accertata l'assenza giustificata del revisore dei conti geom. Nicola INTINI, il Presidente apre la seduta con la lettura dei punti all'ordine del giorno:

1. Esame iscrizione Albo;
2. Esame domande iscrizione praticanti;
3. Esame domande cancellazione Albo;
4. Riconoscimento ATS;
5. Provvedimenti di cancellazione e/o sospensione colleghi morosi;
6. Revoca provvedimenti di sospensione colleghi morosi - Decisioni;
7. Partecipazione 18° Campionato Calcio Geometri Palermo. Ratifica spesa definitiva;

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727

Verbale n. 12

Quadriennio 2014/2018

8. Rettifica verbale del 11.06.2015 Commissioni di esame per l'abilitazione alla libera professione;
9. Sede Collegio Geometri Bari. Comunicazione urgente all'Ente proprietario CIPAG per interventi di manutenzione straordinaria. Eventuale proposta di acquisto unità immobiliare adiacente per migliore utilizzazione spazi e realizzazione aula corsi formazione;
10. Legge sulla trasparenza. Approvazione regolamento tipo inviato dal CN. Nomina Responsabile Prevenzione e Corruzione – Decisioni;
11. Comunicazione Prefettura del 22.06.2015 Nomina componenti Commissioni censuarie locali - Catasto Urbano - Catasto Terreni - Revisione sistema estimativo del catasto fabbricati;
12. Regione Puglia – Ordini professionali. Sottoscrizione schema protocollo di intesa per la condivisione di attività di formazione nel settore della qualità del territorio, rivolte a tecnici operanti sia come liberi professionisti che all'interno delle strutture tecniche degli enti locali;
13. Regione Puglia – Avviso pubblico 7/2015 – P.O. Puglia 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo – Corso di Formazione Assetto del Territorio. Proposte pervenute - Decisioni;
14. Convenzione Confartigianato – Decisioni;
15. Convenzione Dipartimento informatica Università degli studi di Bari Certificazione ECDL GIS - Decisioni
16. Richiesta Consigliere geom. De Chirico Enrico – Comunicazioni ;
17. Informativa del Presidente/ Segretario.
18. Comunicazioni del Presidente.
19. Varie ed eventuali.

Punto 1 all'O.d.G.: "Esame domande iscrizione Albo"

Il Consiglio in relazione al primo punto dell'O.d.G. esaminate le domande per l'iscrizione a questo Albo, verificata la regolarità della documentazione prodotta e sentito il parere della Commissione preposta, per proposta del SEGRETARIO all'unanimità, **DELIBERA** l'iscrizione nell'Albo dei Geometri e G.L. della Provincia di Bari, del geometra:

	Cognome	Nome	Residenza	Numero Iscrizione
1	FRANCO	Leonardo	Gravina in Puglia	4553

Numero di iscrizione attribuito al neoiscritto collega, è stato indicato a margine.

2
4

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727

Verbale n. 12

Quadriennio 2014/2018

Punto 2 all'O.d.G.: "Esame domande Iscrizione Albo Praticanti"

Il Consiglio in relazione al secondo punto dell'O.d.G. esaminate le domande per l'iscrizione al Registro dei Praticanti, verificata la regolarità della documentazione e sentito il parere della Commissione preposta, per proposta del SEGRETARIO all'unanimità, **DELIBERA** di iscrivere all'Albo dei Praticanti i sigg.

	Cognome	Nome	Residenza
1	CAPOZZI	Monica	Gioia del Colle
2	ALTOBELLO	Paolo	Modugno
3	PICCIALLO	Giuseppe	Gravina in Puglia

Inoltre sono pervenute le richieste dei sigg. LAGALANTE Vito, MERCURIO Giovannangelo, PIPERIS Giuseppe, ROSCINI Oronzo, LUCERA Emanuele, CARBONARA Onofrio, LOCAPO Michele, ACQUAVIVA Alessandro, RENNA Marialorena, CLEMENTE Nicola, ARBOREA Giusi, PANARO Francesco, IVONE Gianvito, PAPARELLA Cataldo, BUTTIGLIONE Giuseppe e CASSIA Giuseppe per il rilascio del Certificato di Compiuto Tirocinio.

Il Consiglio vista la documentazione agli atti dalla quale risulta che i richiedenti hanno svolto il prescritto periodo di tirocinio stabilito dal D. L. 24 gennaio 2012, n. 1, convertito in L. 24 marzo 2012 n. 27, **DELIBERA** di accettare le domande medesime e rilasciare ai richiedenti il Certificato di Compiuto Tirocinio.

Punto 3 all'O.d.G.: "Esame Domande cancellazioni Albo"

Il Consiglio in relazione al terzo punto dell'O.d.G., esaminate le domande di cancellazione a questo Albo, verificata la regolarità della documentazione prodotta, per proposta del SEGRETARIO, **DELIBERA** la cancellazione dall'Albo dei Geometri:

	Cognome	Nome	Residenza	Numero Iscrizione
1	LOGRILLO	Giuseppe	Turi	2935
2	INGRAVALLO	Pasquale	Cislano (MI)	4146

Verbale n. 12

Quadriennio 2014/2018

Inoltre, a seguito di acquisizione d'ufficio di certificazione anagrafica, si cancella d'ufficio il seguente collega, per decesso avvenuto in data 12/03/2011:

3	COLONNA	Michele	Altamura	870
---	---------	---------	----------	-----

Punto 4 all'O.d.G.: "Riconoscimento ATS"

Il Consiglio in relazione al quarto punto dell'O.d.G., vista la domanda presentata dal sig. PARISI Pasquale ai sensi dell'art. 19 delle Direttive sul Praticantato per il riconoscimento ai fini del tirocinio del Corso di formazione di Coordinatore della sicurezza nei cantieri in fase di progettazione ed esecuzione della durata di 120 ore. Il Consiglio vista la documentazione agli atti ed in particolare l'art. 19 delle Direttive sul Praticantato **DELIBERA** di riconoscere al sig. PARISI sulla base del rapporto 100 ore = 1 mese di pratica, il corso suindicato, per un totale di 1 mese e 6 giorni di tirocinio.

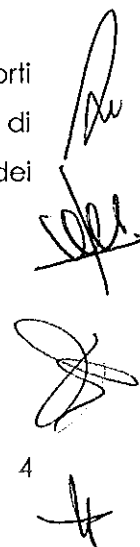
Punto 5 all'O.d.G.: "Provvedimenti di cancellazione e/o sospensione colleghi morosi"

Il Segretario, in relazione al quinto punto dell'ordine del giorno, comunica al Consiglio che continuano le verifiche relative all'accertamento dei pagamenti delle quote Albo da parte degli iscritti e che nella seduta odierna non sono previsti provvedimenti di cancellazione e/o sospensione di nessun geometra.

Punto 6 all'O.d.G.: "Revoca provvedimenti di sospensione colleghi morosi - Decisioni"

Il Segretario, in relazione al sesto punto dell'O.d.G., evidenzia che i geometri Giancarlo SPOSARI, Alfonso BIANCO, John Battista CAMMARATA, Giacinto DE MARCO e Sergio MONGELLI sono stati interessati dal provvedimento di sospensione dall'esercizio della libera professione a tempo indeterminato per morosità nelle sedute del 26/02/2015 (il primo) e dell'11/06/2015 (gli altri quattro).

Essendo pervenuti agli uffici di segreteria le attestazioni di pagamento relative agli importi dovuti, il Consiglio per proposta del SEGRETARIO, **RATIFICA** la **REVOCA** del provvedimento di sospensione dall'esercizio della libera professione a tempo indeterminato per morosità dei geometri


4

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727

Verbale n. 12

Quadriennio 2014/2018

Cognome	Nome	Residenza	Numero iscrizione	Data decorrenza revoca sospensione
---------	------	-----------	-------------------	------------------------------------

1	SPOSARI	Giancarlo	Rutigliano	3921	09/07/2015
2	BIANCO	Alfonso	Castellana Grotte	4040	29/06/2015
3	CAMMARATA	John Battista	Castellana Grotte	3105	26/06/2015
4	DE MARCO	Giacinto	Noci	2028	29/06/2015
5	MONGELLI	Sergio	Molfetta	2464	08/07/2015

Si precisa che tale provvedimento è stato già comunicato agli stessi a mezzo PEC.

E' pervenuta in data 16/07/2015 nota assunta al n° 2111 di protocollo del geometra Antonio ZACCHEO, interessato dal provvedimento di sospensione dall'esercizio della libera professione a tempo indeterminato per morosità deliberato nella seduta di consiglio del 21/01/2015 e notificato a mezzo ufficiale giudiziario in data 30/06/2015.

Il collega, nella nota inoltrata, evidenzia di non aver potuto riscontrare le note a lui indirizzate per gravi motivi di salute come da documentazione acclusa alla missiva.

Chiede, contestualmente, la revoca del provvedimento di sospensione proponendo di saldare quanto dovuto al collegio in sei rate a partire dal mese di settembre.

Il consigliere Debernardis propone di accettare tale richiesta in considerazione della congiuntura economica e delle motivazioni edotte; tale pensiero è condiviso dai colleghi Lorusso, de Chirico, Leone, Monifillo e Romano.

I consiglieri Visconti, Muolo, Dimola, Fumai, Addante, Montaruli e Arezzo, invece, sono contrari all'accoglimento della proposta poiché precedentemente mai accettata per altri colleghi.

La proposta, pertanto, non viene accettata.

Il geometra de Chirico, facendo riscontro all'ordine del giorno della data odierna, pur avendo sottolineato in precedenza di rispettare l'ordine cronologico delle istanze inviate, in particolare la richiesta di cui al punto 16 dell'O.d.G odierno e agli elaborati redatti dal geom.

5

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727

Verbale n. 12

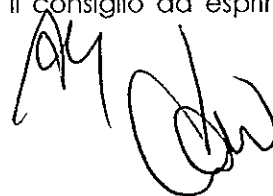
Quadriennio 2014/2018

Debernardis relativi al piano formativo 2015-2018, ritenendo che i medesimi punti non sono stati rispettati nell'ordine cronologico, si ritiene offeso e chiede, di rispettare la discussione anticipando il punto 16 all'O.d.G., tenendo anche conto delle istanze presentate al vaglio da parte di tutti i consiglieri che ad oggi risultano ancora inevasi.

Il Presidente, così come si evince dal verbale n° 11 dell'11 giugno 2015, precisa che a pagina 9 è riportato che alle ore 22,05 il consigliere de Chirico ha lasciato la seduta presumibilmente per motivi personali insieme ad altri consiglieri per cui non si è potuto, vista la loro assenza, discutere di quanto prodotto con sua richiesta ed oggi reinserita nell'ordine del giorno al punto numero 16. L'allontanamento da detta seduta ha anche non consentito agli altri consiglieri presenti e rimasti in aula di poter adempiere al proprio ruolo nel rispetto dei propri impegni personali messi da parte in tale occasione. A distanza di circa un mese, l'argomento viene riproposto anche nel rispetto di coloro che sono rimasti in aula non prima di aver discusso e deliberato questioni, adempimenti e procedure richieste al nostro collegio professionale da parte di Enti ed Istituzioni di imminente scadenza. Si rimane speranzosi della partecipazione di tutti i consiglieri fino al termine della seduta odierna al fine di discutere tutti i punti all'ordine del giorno. Pertanto, non solo è stato rispettato l'ordine cronologico ma addirittura riproposto l'argomento a distanza di un mese e non per negligenza o disinteresse da parte del Presidente. Per quanto attiene la proposta formativa elaborata dal geom. Debernardis richiamata dal geom. De Chirico si rammenta a tutto il consiglio che nella stessa seduta dell'11 giugno c.a. considerate alcune osservazioni pervenute dai membri della Commissione Formazione, lo stesso consigliere Debernardis è stato invitato a riconvocare la Commissione suddetta. Per quanto su esposto lo svolgimento del consiglio, considerate le imminenti scadenze e comunicazioni, conserverà l'ordine del giorno prestabilito.

Il Consigliere Debernardis precisa che la seduta dell'11/06/2015 si è chiusa per la tarda ora e comunque in chiusura si era preso l'impegno di ricominciare la seduta successiva, quindi quella odierna, dai punti 11 e 12 all'ordine del giorno della seduta n° 11 portando al vaglio del Consiglio il piano formativo 2015-2018 evaso positivamente dalla Commissione Istruzione, Scuola, Formazione e Qualità già dal mese di maggio, circostanza che non risulta all'ordine del giorno del 21/07/2015.

Pertanto, per il proseguo del consiglio odierno, nel rispetto dei crismi democratici e per ottemperare con gli impegni presi in merito alla formazione che la categoria necessita, è necessario che tale punto venga dibattuto ed evaso nella giornata odierna e che vengano discussi, altresì, tutti i punti prodotti e giacenti in segreteria ed invita il consiglio ad esprimersi in merito a tali dichiarazioni.



COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727

Verbale n. 12

Quadriennio 2014/2018

Il Presidente risponde ribadendo quanto appresso già asserito e che l'ordine del giorno ben noto a tutti i consiglieri da alcuni giorni, avrebbe potuto essere modificato su richiesta formulata per iscritto.

Il geometra de Chirico, in virtù della risposta data dal Presidente e cioè nel non accogliere la richiesta di anticipazione del richiamato punto al n° 16 dell'odierno O.d.G. e della richiesta del geometra Debernardis, si ritiene ulteriormente offeso e pertanto ritiene di abbandonare la seduta alle ore 18:17.

Il consigliere geom. Nunzio Monitillo ritiene di non continuare la seduta di consiglio n° 12 in quanto tale modus operandi, nel suo modesto parere, non giova alla categoria e lascia la seduta alle ore 18:22.

Vista la circostanza, anche il geom. Debernardis si allontana alle ore 18:24 ed invita il presidente a riconvocare il Consiglio dopo il giorno 3 agosto per discutere quanto esplicitato in precedenza.

Alle ore 18:40 il geometra Leone ed il geometra Romano lasciano la seduta.

Constatata la presenza di n° 8 consiglieri e verificato il rispetto del numero legale, la seduta prosegue come da ordine del giorno.

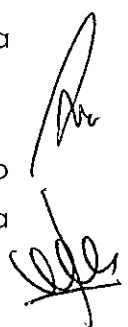
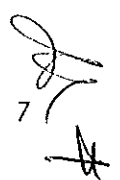
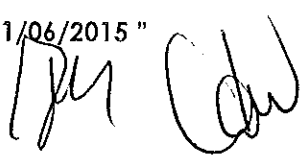
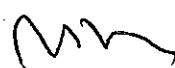
Punto 7 all'O.d.G.: "Partecipazione 18° Campionato Calcio Geometri Palermo. Ratifica spesa definitiva"

Il Segretario comunica che per la partecipazione al campionato di calcio, il contributo versato dal Collegio è stato pari ad € 7.100,00. Tale importo è stato così ottenuto: € 1.500,00 per l'iscrizione, € 600,00 per i tesserini ed € 5.000,00 per il soggiorno.

Il Consiglio all'unanimità ratifica tale spesa, in considerazione del fatto che in bilancio era stata preventivata la somma di € 8.000,00.

Si precisa che all'evento hanno partecipato 26 colleghi e 4 praticanti che l'importo complessivo speso l'intero evento è stato pari a circa € 18.000,00; la differenza è stata liquidata dalla A.S.D. Geometri Bari.

Punto 8 all'O.d.G.: "Esami di Stato anno 2015. Nomina componenti liberi professionisti per Commissioni esaminatrici – Rettifica verbale dell'11/06/2015"



COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727

Verbale n. 12

Quadriennio 2014/2018

Il Presidente comunica che nel verbale del 11.06.2015 è stato erroneamente riportato l'elenco dei diciotto colleghi nominati a seguito di loro formale richiesta, quali membri effettivi e supplenti.

L'indicazione che verrà inviata al Ministero, entro il 27 Luglio pv, prevede la comunicazione di diciotto nominativi senza alcuna distinzione di sorta.

Pertanto il Consiglio ribadisce all'unanimità di indicare i nominativi dei diciotto iscritti così distinti per le due commissioni e ripartiti in ambito di Costruzioni, Topografia e Catasto:

Commissione 93

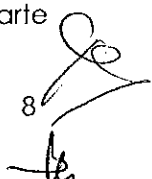
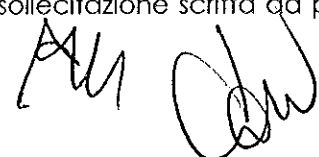
Costruzioni: Lorusso Francesco, De Marco Antonella e Loizzo Domenico
Topografia: Paternoster Michele, Gervasio Sabino e Pace Donato
Estimo: Visconti Nicolas, Fanfulla Angelo e Pugliese Antonio

Commissione 94

Costruzioni: Mele Antonio, Bronzino Carlo e Fiore Daniele
Topografia: Lioce Leonardo, Gismondi Elio Gaetano e Caradonna Iolanda
Estimo: Amendolara Domenico, Gagliardi Giuseppe e Speciale Vitantonio

Punto 9 all'O.d.G.: "Sede Collegio Geometri Bari. Comunicazione urgente all'Ente proprietario CIPAG per interventi di manutenzione straordinaria. Eventuale proposta di acquisto unità immobiliare adiacente per migliore utilizzazione spazi e realizzazione aula corsi formazione"

Il Presidente riferisce che, come è a tutti ben noto, l'attuale sede del Collegio dei Geometri e GL della Provincia di Bari è di proprietà della nostra Cassa di Previdenza – CIPAG. Dalla data di acquisto dell'immobile (circa trent'anni) non è stato mai eseguito alcun intervento di manutenzione straordinaria soprattutto relativamente agli impianti. Le nuove disposizioni in materia di sicurezza (DL 81/08) impongono la necessaria verifica e adeguamento di questi ultimi, nonché la verifica degli ambienti di lavoro tutti, nel quale viene svolta l'attività da parte del personale addetto. Motivo per cui nasce la necessità di intervenire non solo per gli impianti, ma anche per altre situazioni quali il controsoffitto ecc. Essendo la CIPAG proprietaria dell'immobile (a cui il Collegio versa un canone di fitto) è suo obbligo intervenire in tal senso e provvedere a seguito di sollecitazione scritta da parte



COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727

Verbale n. 12

Quadriennio 2014/2018

del Presidente del Collegio, al quale sono in capo le responsabilità civili e penali in caso di eventi dannosi a carico di chiunque. Come a tutti ben noto inoltre, l'unità immobiliare adiacente alla attuale sede del Collegio è in vendita da alcuni anni, con una richiesta pari a € 130.000,00 oltre IVA.

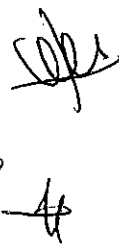
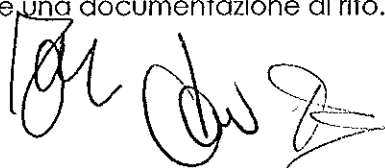
Considerata anche la necessità di dotare lo stesso Collegio di una funzionale aula di formazione per almeno trenta corsisti, l'eventuale acquisto di quest'ultima, sempre da parte della CIPAG, consentirebbe di dotarsi dell'aula di formazione, procedendo anche ad eseguire i lavori di manutenzione straordinaria della attuale sede. Si otterrebbe una sede più funzionale e soprattutto più rispondente alle attuali esigenze degli iscritti del Collegio dei Geometri e GL della Provincia di Bari. Si rammenta inoltre che il Consiglio Direttivo nella seduta del 28.04.2015 ha deliberato di inoltrare richiesta alla stessa CIPAG per la dotazione di strumentazione proprio per l'aula di formazione. Il Consiglio Direttivo delibera l'inoltro alla Cassa della richiesta per la ristrutturazione della sede del Collegio e dell'eventuale proposta di acquisto, da parte della CIPAG, dell'immobile adiacente. Chiaramente saranno valutate a posteriori le risultanze proposte della Cassa. Il Consiglio, inoltre, incarica il consigliere Montaruli di esperire delle indagini di mercato per valutare l'eventuale acquisto di una nuova sede, da parte del Collegio Provinciale di Bari.

Punto 10 all'O.d.G.: "Legge sulla trasparenza. Approvazione regolamento tipo inviato dal CN. Nomina Responsabile Prevenzione e Corruzione – Decisioni "

Il Presidente informa che come a tutti ben noto l'ANAC ha ritenuto che anche ai collegi sono applicabili le disposizioni di cui alla legge 190/2012. Il CN si è adoperato per la predisposizione di un regolamento tipo. Il Consiglio Direttivo fa proprio il regolamento in questione e nomina quale responsabile per la Prevenzione e Corruzione il segretario geometra Giovanni DIMOLA.

Punto 11 all'O.d.G.: "Comunicazione Prefettura del 22.06.2015 Nomina componenti commissioni censuarie locali - Catasto Urbano Catasto Terreni e revisione sistema estimativo del catasto fabbricati"

Il Presidente rammenta che nella seduta di consiglio del 8 Maggio 2015, a seguito richiesta pervenuta dalla Prefettura di Bari è stato deliberato di nominare n. 4 consiglieri (di cui n. 2 componenti effettivi e n. 2 componenti supplenti) per la Commissione Censuaria Catasto Urbano. In data 22.06.2015 è pervenuta altra richiesta in oggetto. In realtà a seguito chiarimenti telefonici della stessa Prefettura, si renderebbe necessario procedere alla nomina di altri 4 tecnici (di cui n. 2 componenti effettivi e n. 2 componenti supplenti) oltre che inviare una documentazione di rito.



COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727

Verbale n. 12

Quadriennio 2014/2018

Pertanto, il consiglio delibera di comunicare alla Prefettura i seguenti nominativi:

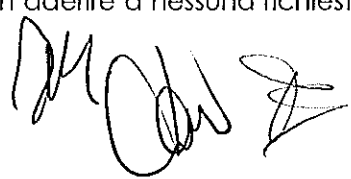
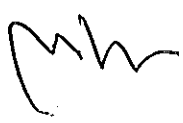
geom. Enrico de Chirico	geom. Emanuele Fumai
geom. Giovanni Dimola	geom. Michele Paternoster
geom. Francesco Montaruli	geom. Nunzio Caponio
geom. Nicolas Visconti	geom. Angelo Addante

Punto 12 all'O.d.G.: "Regione Puglia – Ordini professionali. Sottoscrizione schema protocollo di Intesa per la condivisione di attività di formazione nel settore della qualità del territorio, rivolte a tecnici operanti sia come liberi professionisti che all'interno delle strutture tecniche degli enti locali"

Il Presidente comunica che con PEC del 03.07 us la Regione Puglia – Servizio Assetto del Territorio ha inviato comunicazione di convocazione per il giorno 07 Luglio agli Ordini Professionali al fine di sottoscrivere Protocollo di intesa per la Condivisione di Corsi di formazione. I collegi di Puglia hanno delegato il sottoscritto a presenziare all'incontro per la sottoscrizione. E' un accordo base su temi riguardanti della tutela del territorio, della progettazione ambientale e gestione del patrimonio naturale, della pianificazione paesaggistica e urbanistica, della sostenibilità dell'abitare, della qualità dell'architettura e della rigenerazione urbana. L'impegno è a condividere attività di formazione a seconda delle circostanze in cui essa si concretizzerà, come per esempio attraverso finanziamenti di carattere europeo. L'obiettivo finale è quello di ottenere progetti di qualità. Detto protocollo è il punto di arrivo di un lavoro precedentemente svolto e arrivato a conclusione. Il Consiglio Direttivo prende atto.

Punto 13 all'O.d.G.: "Regione Puglia – Avviso pubblico 7/2015 – P.O. Puglia 2007 – 2013 Fondo Sociale Europeo – Corso di Formazione Assetto del Territorio. Proposte pervenute - Decisioni"

Il Presidente informa che sempre nell'incontro precedente del 03.07 us dai funzionari regionali è stato illustrato l'avviso appena pubblicato sul BURP alcuni giorni prima e riguardante la formazione. E' stato richiesto in quella sede se intendevamo partecipare a tale bando, rivolto agli organismi di formazione iscritti presso la stessa Regione Puglia. Ovviamente essendo recentissima la pubblicazione tutti gli ordini professionali presenti di sono riservati di verificare. Successivamente alla segreteria del ns/Collegio sono pervenute sino alla data del 15 Luglio due richieste di enti di formazione con invito di adesione al progetto in questione. Il Consiglio Direttivo, uniformandosi a quanto concordato con i restanti collegi della Puglia, decide di non aderire a nessuna richiesta di partenariato pervenuta in collegio.



Verbale n. 12

Quadriennio 2014/2018

Punto 14 all'O.d.G.: "Convenzione Confartigianato – Decisioni"

Argomento non più rinviabile (consiglio del 26.02.2015). Il consiglio è tenuto ad esprimersi, ~~viste anche le sollecitazioni in tal senso e della possibilità di attività lavorative da parte dei nostri~~ iscritti. Il consiglio discute ed approva la convenzione predisposta a cura della Confartigianato Imprese con l'accluse tariffe elaborate e proposte dal consigliere MUOLO.

**Punto 15 all'O.d.G.: "Convenzione Dipartimento informatica Università degli Studi di Bari
Certificazione ECDL GIS - Decisioni "**

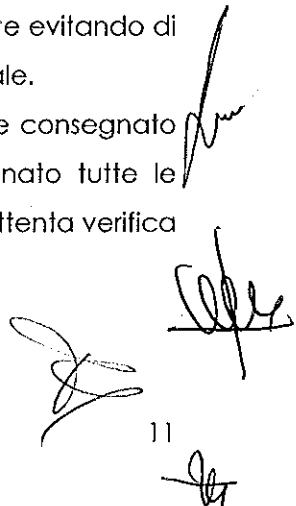
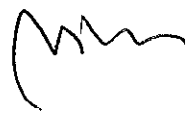
Il presente punto all'ordine viene rinviato al prossimo consiglio considerata l'assenza del collega Gervasio, che ha seguito per il Collegio i rapporti con l'Università.

Punto 16 all'O.d.G.: "Richiesta Consigliere geom. de Chirico Enrico - Comunicazioni"

Il presente punto all'ordine del giorno non viene discusso.

Con riferimento alla nota del Consigliere de Chirico inviata via PEC a tutti i consiglieri occorre precisare dapprima che le attività di ciascun collegio sono regolamentate e normate e pertanto:

- 1) Le commissioni non hanno strutturazione piramidale ma orizzontale, ovvero ciascuna svolge la propria attività in autonomia e fanno tutte riferimento all'unico organismo decisionale ovvero il Consiglio Direttivo. Il Consiglio direttivo ha richiesto alla Commissione IFQ di verificare la possibilità di un piano di programmazione della formazione per il triennio 2015 – 2018, che non è ancora stato discusso e quindi tanto meno approvato. Non vi è al momento alcuna password specifica ed esclusiva per il SINF.
- 2) Tutta la documentazione, compreso gli eventi, vengono pubblicati sulla pagina web del Collegio insieme a tutta una attività di informativa sullo svolgimento di tutte le attività che riguardano la libera professione.
- 3) L'altra unità dipendente del Collegio svolge le mansioni che sono previste dal proprio contratto di lavoro. E' compito dell'esecutivo accertarsi che svolga tutte le mansioni previste evitando di affidare incarichi e/o ruoli che possano essere motivo di recriminazione contrattuale.
- 4) Per quanto attiene il sito del collegio, questo deve essere ancora materialmente consegnato dal soggetto che ne ha predisposto la elaborazione. Quando verrà consegnato tutte le eventuali modifiche che si intenderanno apportare dovranno essere oggetto di attenta verifica e conseguenziale valutazione economica.



COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727

Verbale n. 12

Quadriennio 2014/2018

- 5) Per quanto attiene ogni e qualsiasi bozza di regolamento interessante l'attività del Collegio, questa non può che essere redatta tenuto conto delle già vigenti regole e disposizioni della nostra categoria.

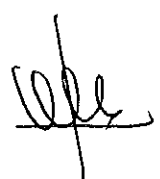
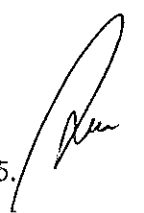
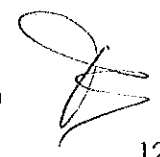
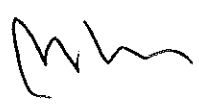
Resta inteso che stante l'assenza del consigliere de Chirico, l'argomento verrà ridiscusso nel prossimo consiglio.

Punto 17 all'O.d.G.: "Informativa del Presidente/Segretario"

- 1) Report Geom. Giovanni Bianco incontro Delegati Cassa del 25-27 in Roma
Il Presidente informa che a tutti i Consiglieri e Revisori è stato inoltrato il report in oggetto che è stato inviato via PEC a tutto il Consiglio.
- 2) Legge Regionale 19/2015 – Richiesta Ordini / Segnalazione Urgente
Il Presidente informa che a tutti i Consiglieri e revisori è stata inoltrata la richiesta di anticostituzionalità delle legge in oggetto.
- 3) Avviso C.S.E. Comuni per la sostenibilità e Efficienza Energetica.
Il Presidente informa che è pervenuta comunicazione del CN circa i fondi messi a disposizione dei Comuni della Regione Campania, Calabria, Sicilia e Puglia.
- 4) Costituzione Consulta Camera Commercio Bari.
Il Presidente informa che è pervenuta dalla Camera di Commercio di Bari comunicazione per la costituzione presso la stessa della Consulta dei Liberi Professionisti, costituita dai Presidenti dei singoli Ordini Professionali. Con funzioni di tipo consultivo formula giudizi e/o valutazioni in materia di semplificazione degli adempimenti a carico delle imprese e promuove una più stretta connessione tra ordini professionali e impresa.
- 5) Appuntamenti Collegio
 - Il prossimo 23 Luglio si terrà in Alberobello la cerimonia di chiusura della Summer School 2015.
 - Il prossimo 30 Luglio si terrà presso la Fiera del Levante di Bari un forum sul piano di gestione degli alluvioni.

Punto 18 all'O.d.G.: "Comunicazioni del Presidente"

Nulla in ordine al presente punto.



Verbale n. 12

Quadriennio 2014/2018

Punto 19 all'O.d.G.: "Varie ed eventuali"

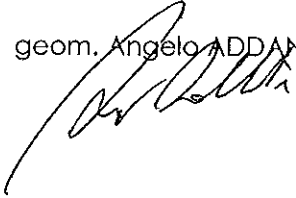
Nulla in ordine al presente punto.

La seduta è tolta alle ore 20,45.

Letto, confermato e sottoscritto

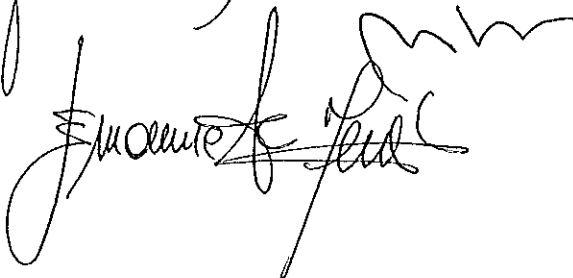
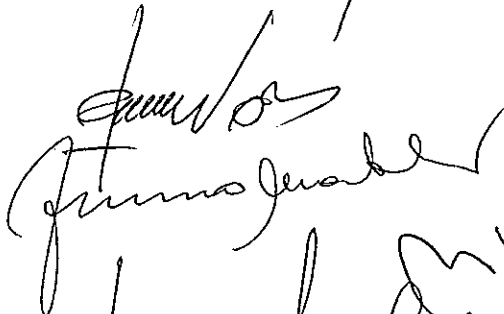
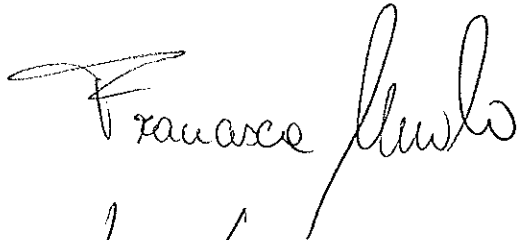
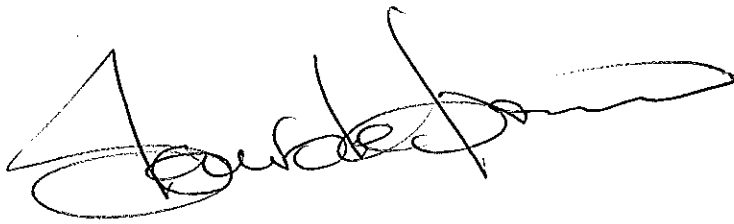
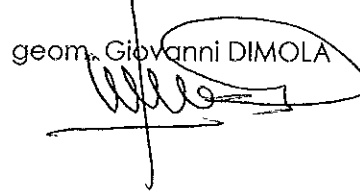
IL PRESIDENTE

geom. Angelo ADDANTE



IL SEGRETARIO

geom. Giovanni DIMOLA





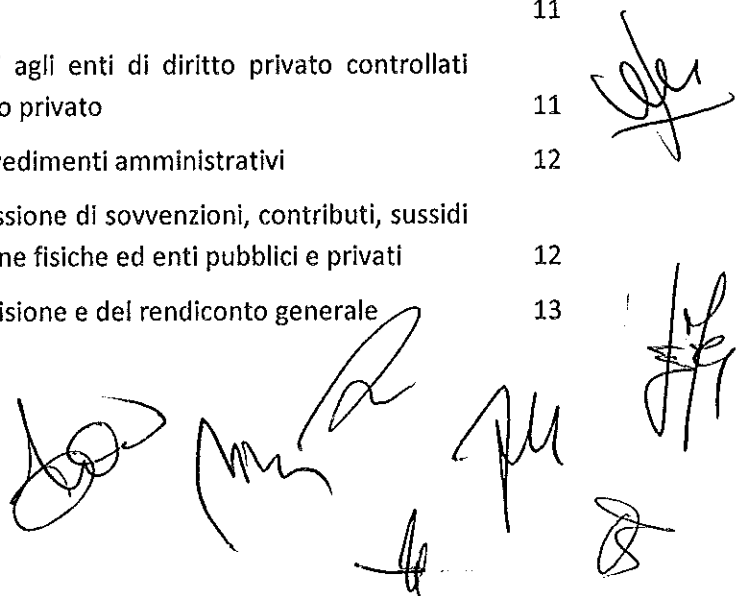
**Collegio Provinciale
Geometri e Geometri Laureati
di Bari**

**Regolamento recante gli obblighi di pubblicità,
trasparenza e prevenzione della corruzione del Collegio
Provinciale Geometri e Geometri Laureati di BARI ai sensi
dell'art. 2, comma 2-bis del D.L. 31 agosto 2013, n. 101,
convertito nella L. 30 ottobre 2013, n. 125.**



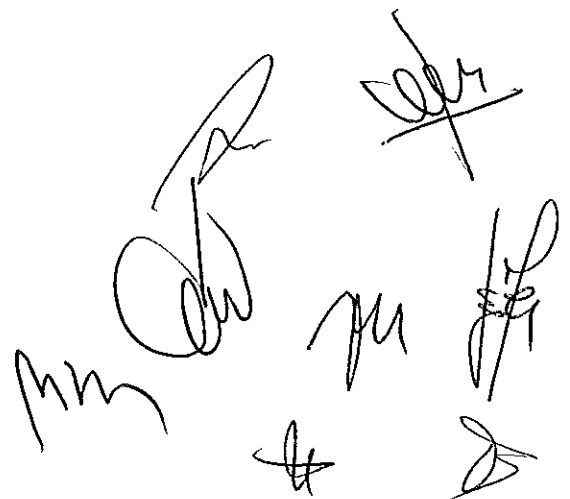
INDICE

Art. 1 – Principio generale di trasparenza	4
Art. 2 – Oggetto	4
Art. 3 – Obbligo di pubblicità	4
Art. 4 – Limiti alla trasparenza	5
Art. 5 – Accesso agli atti	6
Art. 6 – Qualità delle informazioni	6
Art. 7 – Dati aperti e riutilizzo	6
Art. 8 – Decorrenza e durata dell'obbligo di pubblicazione	6
Art. 9 – Accesso alle informazioni pubblicate nei siti	7
Art. 10 – Obblighi di pubblicazione concernenti gli atti di carattere normativo e amministrativo generale	7
Art. 11 – Obblighi di pubblicazione concernenti l'organizzazione del Collegio	8
Art. 12 – Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico	8
Art. 13 – Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali	9
Art. 14 – Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato	9
Art. 15 – Obblighi di pubblicazione dei dati relativi al personale non a tempo indeterminato	10
Art. 16 – Obblighi di pubblicazione dei dati relativi agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici	10
Art. 17 – Bandi di concorso	10
Art. 18 – Obblighi di pubblicazione dei dati relativi alla distribuzione dei premi al personale	10
Art. 19 – Obblighi di pubblicazione concernenti i dati sulla contrattazione e il codice di comportamento	11
Art. 20 – Obblighi di pubblicazione dei dati relativi agli enti di diritto privato controllati nonché alle partecipazioni in società di diritto privato	11
Art. 21 – Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi	12
Art. 22 – Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati	12
Art. 23 – Obblighi di pubblicazione del bilancio di previsione e del rendiconto generale	13



Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the right side and several smaller ones below it.

Art. 24 – Obblighi di pubblicazione concernenti i beni immobili e la gestione del patrimonio	13
Art. 25 – Obblighi di pubblicazione concernenti i dati relativi ai controlli sull'organizzazione e sull'attività del Collegio	13
Art. 26 – Obblighi di pubblicazione concernenti i tempi di pagamento dell'amministrazione	13
Art. 27 – Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle	
dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati	14
Art. 28 – Pubblicazione delle informazioni necessarie per l'effettuazione di pagamenti di cui all'art. 5 del D.Lgs. 7-3-2005, n. 82	14
Art. 29 – Responsabile unico per la prevenzione della corruzione e la trasparenza	14
Art. 30 – Piano per la prevenzione della corruzione e programma triennale per la trasparenza e l'integrità	15
Art. 31 – Violazione degli obblighi di trasparenza	15
Art. 32 – Norme transitorie e finali	16



Art. 1 – Principio generale di trasparenza

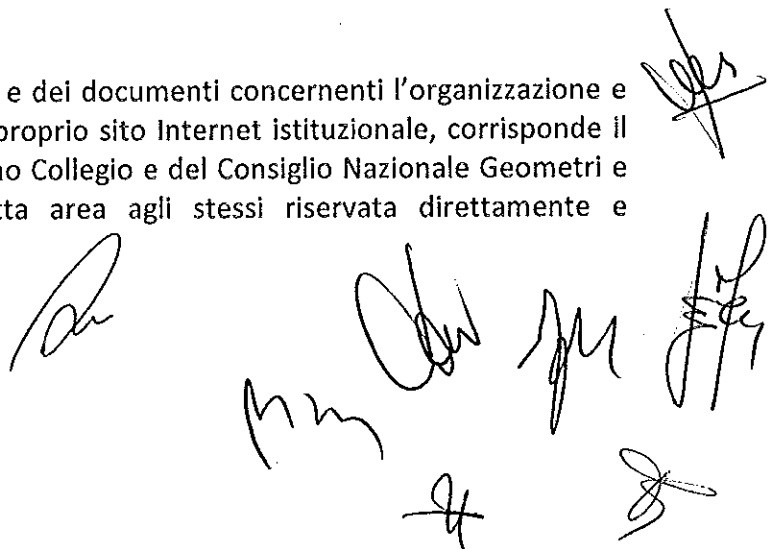
1. Il Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di BARI (di seguito denominato "Collegio"), le relative articolazioni interne, nonché gli organismi e gli uffici da esso dipendenti, sono soggetti al principio generale di trasparenza di cui all'articolo 1 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, da intendersi come accessibilità, nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale, delle informazioni concernenti la sua organizzazione e la sua attività, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo, da parte degli iscritti al proprio Albo professionale e del Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati, sul perseguimento delle funzioni istituzionali ad esso attribuite e sull'utilizzo delle risorse.
2. Nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto d'ufficio, segreto statistico e protezione dei dati personali, la trasparenza concorre ad attuare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo delle risorse, integrità e lealtà nel servizio alla nazione. Essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali.

Art. 2 – Oggetto

1. Le disposizioni del presente Regolamento stabiliscono gli obblighi e le modalità di attuazione del principio generale di trasparenza di cui all'articolo 1 gravanti sul Collegio.

Art. 3 – Obbligo di pubblicità

1. Le informazioni, i dati e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria da parte del Collegio in conformità al presente Regolamento sono accessibili agli iscritti all'Albo professionale del medesimo Collegio e al Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati, i quali hanno il diritto di conoscerli, di fruirne gratuitamente, di utilizzarli e riutilizzarli a norma del successivo Art. 4.
2. Alla pubblicazione delle informazioni, dei dati e dei documenti concernenti l'organizzazione e le attività del Collegio nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale, corrisponde il diritto di tutti gli iscritti nell'Albo del medesimo Collegio e del Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati di accedere alla predetta area agli stessi riservata direttamente e immediatamente.



Art. 4 – Limiti alla trasparenza

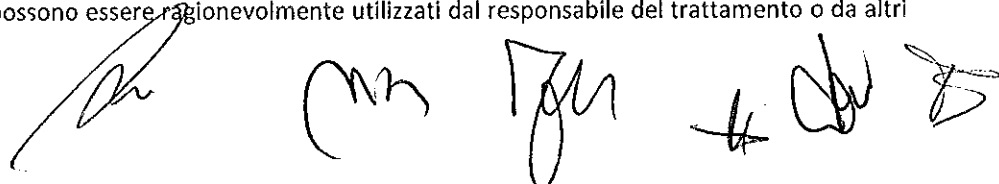
1. L'assolvimento agli obblighi di pubblicazione dei dati personali diversi dai dati sensibili e dai dati giudiziari di cui all'articolo 4, comma 1, lettera d) ed e), del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196¹, implica la possibilità di divulgare i dati medesimi all'intera Categoria professionale dei Geometri attraverso siti istituzionali, nonché il relativo trattamento secondo ~~modalità che ne consentano l'indicizzazione e la rintracciabilità tramite i motori di ricerca web~~ e il riutilizzo, nel rispetto dei principi sul trattamento dei dati personali.
2. Nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, la pubblicazione dei dati personali nell'area riservata del sito Internet istituzionale del Collegio, in attuazione del presente Regolamento, è finalizzata all'attuazione del principio generale di trasparenza di cui all'articolo 1, che integra una finalità di rilevante interesse pubblico.
3. Il Collegio nel rispetto dei limiti e delle condizioni espressamente previsti dalla legge e garantendo l'anonimizzazione² dei dati personali eventualmente presenti, può disporre la pubblicazione nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale di dati, informazioni e documenti rispetto ai quali non sussiste un obbligo di pubblicazione ai sensi del presente Regolamento o di specifiche previsioni di legge.
4. Nei casi in cui il presente Regolamento o specifiche disposizioni di legge prevedano la pubblicazione obbligatoria di atti o documenti, il Collegio provvede a rendere non intelligibili i dati personali non pertinenti o, qualora si tratti di dati sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza perseguite mediante l'obbligo di pubblicazione.
5. Le notizie concernenti lo svolgimento delle prestazioni di chiunque sia addetto a una funzione pubblica sono rese accessibili dal Collegio agli iscritti al proprio Albo professionale e al Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati.
6. Restano fermi i limiti alla diffusione e all'accesso delle informazioni di cui all'articolo 24, commi 1 e 6, della legge 7 agosto 1990 n.241 e successive modifiche, di tutti i dati raccolti nell'ambito di rilevazioni statistiche comprese nel programma statistico nazionale da parte degli uffici di

¹ Art. 4, comma 1, lettere d) ed e) del decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196: «Ai fini del presente codice si intende per:

[...] d) "dati sensibili", i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale;

e) "dati giudiziari", i dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale».

² Il Considerando 26 della direttiva 95/46/CE stabilisce che per "dati anonimi" si intendono le informazioni concernenti una persona fisica che non può essere identificata né dal responsabile del trattamento né da altri soggetti, tenuto conto dell'insieme dei mezzi che possono essere ragionevolmente utilizzati dal responsabile del trattamento o da altri per identificarla.



statistica, di quelli previsti dalla normativa europea in materia di tutela del segreto statistico e di quelli che siano espressamente qualificati come riservati dalla normativa nazionale ed europea in materia statistica, nonché quelli relativi alla diffusione dei dati sensibili di cui al D.lgs. n. 196/2003.

Art. 5 – Accesso agli atti

1. L'obbligo previsto dal presente Regolamento in capo al Collegio di pubblicare documenti, informazioni o dati comporta il diritto di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione ai sensi e per gli effetti della L. 7 agosto 1990, n. 241.

Art. 6 – Qualità delle informazioni

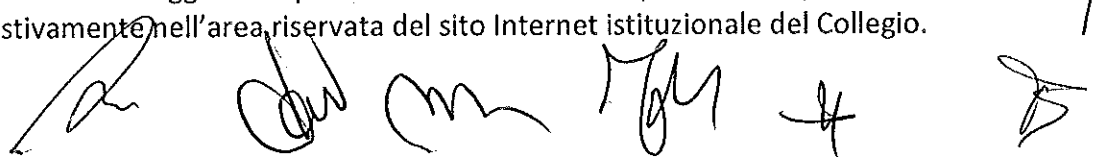
1. Il Collegio garantisce la qualità delle informazioni pubblicate nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale, assicurandone l'integrità, il costante aggiornamento, la completezza, la tempestività, la semplicità di consultazione, la comprensibilità, l'omogeneità, la facile accessibilità, nonché la conformità ai documenti originali in possesso, l'indicazione della loro provenienza e la riutilizzabilità, a norma del presente Regolamento.
2. L'esigenza di assicurare l'adeguata qualità delle informazioni pubblicate non può, in ogni caso, costituire motivo per l'omessa o ritardata pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti.

Art. 7 – Dati aperti e riutilizzo

1. Le informazioni, i dati e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria, resi disponibili anche a seguito dell'accesso agli atti di cui all'articolo 5, sono pubblicati in formato di tipo aperto ai sensi dell'articolo 68 del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 e sono riutilizzabili ai sensi del decreto legislativo 24 gennaio 2006, n. 36, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, senza ulteriori restrizioni diverse dall'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità.

Art. 8 – Decorrenza e durata dell'obbligo di pubblicazione

1. I documenti contenenti atti oggetto di pubblicazione ai sensi del presente Regolamento sono pubblicati tempestivamente nell'area riservata del sito Internet istituzionale del Collegio.

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in black ink. There are approximately seven distinct marks, including a large signature on the left, a series of smaller initials in the center, and a signature on the right that appears to be dated '17'.

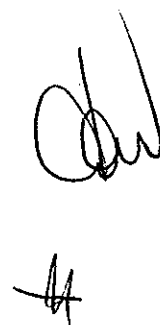
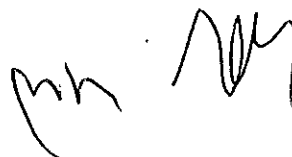
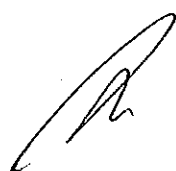
2. I documenti contenenti altre informazioni e dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi del presente Regolamento sono pubblicati e mantenuti aggiornati.
3. Le informazioni, i dati e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria da parte del Collegio sono resi disponibili per un periodo di 5 anni, decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di decorrenza dell'obbligo di pubblicazione e, in ogni caso, per tutto il tempo in cui risultino produttivi di effetti giuridici, fatti salvi i diversi termini previsti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali.

Art. 9 – Accesso alle informazioni pubblicate nei siti

1. Al fine di garantire la piena accessibilità delle informazioni, dei dati e dei documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria, nell'area riservata del sito Internet istituzionale del Collegio è istituita un'apposita sezione denominata «Consiglio trasparente», al cui interno confluiscono le informazioni, i dati e i documenti pubblicati ai sensi del presente Regolamento. Il Collegio non può introdurre filtri o altre soluzioni tecniche volte a impedire di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione «Consiglio trasparente».
2. Alla scadenza del termine di cui all'articolo 8, comma 3, le informazioni, i dati e i documenti sono comunque conservati e resi disponibili, ferme restando le garanzie di qualità di cui all'articolo 6, all'interno di distinte sezioni del sito di archivio, collocate e debitamente segnalate nell'ambito della sezione «Consiglio trasparente». I documenti possono essere trasferiti all'interno delle sezioni di archivio anche prima della scadenza del termine di cui all'articolo 8, comma 3.

Art. 10 – Obblighi di pubblicazione concernenti gli atti di carattere normativo e amministrativo generale

1. Fermo restando quanto stabilito dalla legge per le pubblicazioni nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, il Collegio pubblica in formato aperto nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale i riferimenti, con i relativi *link*, alle norme di legge relative al proprio ordinamento professionale e che ne regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività. Sono altresì pubblicati e liberamente consultabili e scaricabili i regolamenti, le circolari di interesse generale, i programmi e le istruzioni emanate dal Collegio.



Art. 11 – Obblighi di pubblicazione concernenti l'organizzazione del Collegio

1. Il Collegio pubblica e aggiorna, nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale, le informazioni e i dati concernenti la propria organizzazione, corredati dei documenti anche normativi di riferimento. Sono pubblicati, tra gli altri, i dati concernenti:
 - a) gli organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze; la cronologia delle sedute di consiglio;
 - b) la dotazione organica, l'articolazione degli uffici, le competenze e le risorse a disposizione di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, con i nominativi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici;
 - c) la descrizione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, della struttura e dell'organizzazione consiliare, mediante illustrazione dell'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche;
 - d) l'indicazione del recapito telefonico del Collegio e della casella di posta elettronica istituzionale, nonché della casella di posta elettronica certificata, contattabili per formulare richieste inerenti i compiti istituzionali del Collegio medesimo.

Art. 12 – Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico

1. Con riferimento ai componenti del Consiglio del Collegio titolari di incarichi di natura elettiva o comunque implicanti l'esercizio di poteri di indirizzo politico, il Collegio medesimo pubblica, nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale, le seguenti informazioni, dati e documenti:
 - a) l'atto di insediamento, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato consiliare;
 - b) il *curriculum vitae*;
 - c) i compensi di qualunque natura connessi all'assunzione della carica;
 - d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati.
2. Il Collegio pubblica le informazioni, i dati e i documenti cui al comma 1 entro tre mesi dall'insediamento e per i tre anni successivi alla cessazione del mandato.

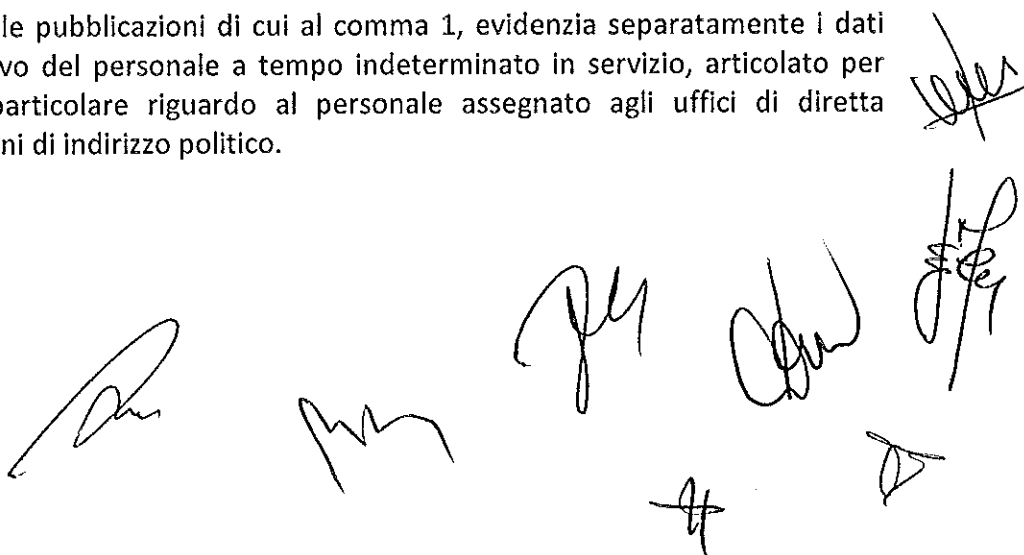


Art. 13 – Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali

1. Il Collegio pubblica e aggiorna nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale, le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi amministrativi di vertice e di incarichi dirigenziali o di responsabili di struttura, a qualsiasi titolo conferiti, nonché di collaborazione o consulenza :
 - a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico;
 - b) il *curriculum vitae*;
 - c) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti pubblici o di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;
 - d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato.
2. Il Collegio è tenuto a pubblicare i dati cui al comma 1 entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico.

Art. 14 – Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato

1. Il Collegio è tenuto a pubblicare nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale "Consiglio trasparente" il prospetto delle spese sostenute annualmente per il personale, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della sua distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico.
2. Il Collegio, nell'ambito delle pubblicazioni di cui al comma 1, evidenzia separatamente i dati relativi al costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico.



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a smaller one in the center, and several others on the right, some with dates like '11/11'.

Art. 15 – Obblighi di pubblicazione dei dati relativi al personale non a tempo indeterminato

1. Il Collegio, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'articolo 14, comma 1, pubblica annualmente nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale i dati relativi al personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con l'indicazione delle diverse tipologie di rapporto, della distribuzione di questo personale tra le diverse qualifiche e aree professionali, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico. La pubblicazione comprende l'elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato.
2. Il Collegio pubblica annualmente i dati relativi al costo complessivo del personale di cui al comma 1, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico.

Art. 16 – Obblighi di pubblicazione dei dati relativi agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici

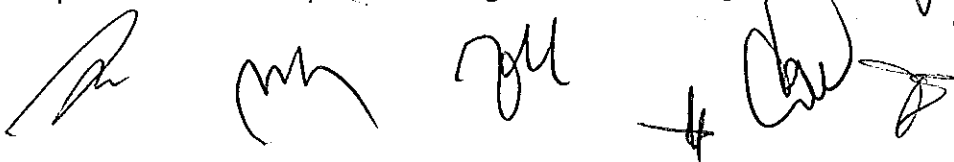
1. Il Collegio pubblica nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale l'elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascuno dei propri dipendenti, con l'indicazione della durata e del compenso spettante per ogni incarico.

Art. 17 – Bandi di concorso

1. Fermo restando l'assolvimento degli ulteriori obblighi di pubblicità legale, il Collegio pubblica nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale i bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, del personale.
2. Il Collegio pubblica e tiene costantemente aggiornato l'elenco dei bandi in corso, nonché quello dei bandi espletati nel corso dell'ultimo triennio, accompagnato dall'indicazione, per ciascuno di essi, del numero dei dipendenti assunti e delle spese effettuate.

Art. 18 – Obblighi di pubblicazione dei dati relativi alla distribuzione dei premi al personale

1. Il Collegio pubblica nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale i dati relativi all'ammontare complessivo dei premi distribuiti al personale dirigenziale e non dirigenziale.

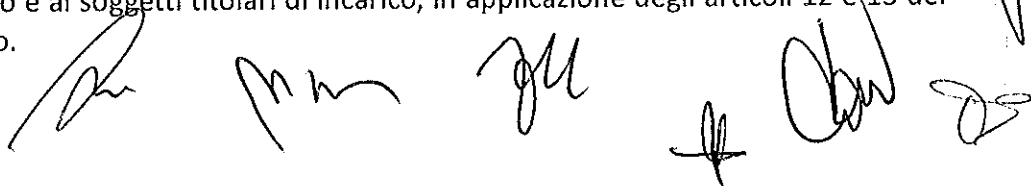
The bottom of the page features several handwritten signatures in black ink. There are approximately seven distinct signatures, some appearing to be initials or short names, scattered across the bottom margin.

Art. 19 – Obblighi di pubblicazione concernenti i dati sulla contrattazione e il codice di comportamento

1. Il Collegio pubblica nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale i riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali che si applicano al Collegio medesimo, nonché le eventuali interpretazioni autentiche.
2. Il Collegio pubblica nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale i contratti integrativi stipulati.
3. Il Collegio pubblica nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale il codice di comportamento del personale.

Art. 20 – Obblighi di pubblicazione dei dati relativi agli enti di diritto privato controllati nonché alle partecipazioni in società di diritto privato

1. Il Collegio, nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale, pubblica e aggiorna annualmente:
 - a) l'elenco delle società di cui detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria indicandone l'entità, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore del Collegio o delle attività di servizio pubblico affidate;
 - b) l'elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati (es. : Fondazioni, Centro Studi, ecc.) in controllo del Collegio medesimo, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore del Collegio medesimo o delle attività di servizio pubblico affidate;
 - c) una o più rappresentazioni schematiche che evidenzino i rapporti tra il Collegio e gli enti di cui alle precedenti lettere a) e b).
2. Per ciascuno degli enti di cui al precedente comma 1 sono pubblicati i dati relativi alla ragione sociale, alla misura della eventuale partecipazione del Collegio, alla durata dell'impegno, all'onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio del Collegio, al numero dei rappresentanti del Collegio negli organi di governo, al trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante, ai risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari. Sono altresì pubblicati i dati relativi agli incarichi di amministratore dell'ente e il relativo trattamento economico complessivo.
3. Nell'area riservata del sito Internet istituzionale del Collegio è inserito il collegamento con i siti istituzionali degli enti di cui al comma 1, nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo e ai soggetti titolari di incarico, in applicazione degli articoli 12 e 13 del presente Regolamento.



Art. 21 – Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi

1. Il Collegio pubblica e aggiorna annualmente nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale in distinte partizioni della sezione «Consiglio trasparente», gli elenchi dei provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali, a rilevanza esterna, dei procedimenti di:
 - a) concessioni;
 - b) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta;
 - c) concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera di cui all'articolo 24 del decreto legislativo n. 150 del 2009;
 - d) accordi stipulati con soggetti privati o con altri enti e amministrazioni pubbliche.

Art. 22 – Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati

1. Il Collegio pubblica nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale gli atti con i quali sono determinati, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241, i criteri e le modalità cui la stessa amministrazione deve attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.
2. Il Collegio pubblica nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi dell'articolo 12 della legge n. 241 del 1990³ e dell'art.26 del D.Lgs. n.33/2013, di importo superiore a mille euro.
3. La pubblicazione comprende necessariamente:
 - a) il nome del soggetto beneficiario;

³ Art. 12 legge n. 241 del 1990: «La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi».



- b) l'importo del vantaggio economico corrisposto;
 - c) il titolo (es. la delibera consiliare) a base dell'attribuzione ;
 - d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo ;
4. Le informazioni di cui al precedente comma 3 sono riportate, nell'ambito della sezione «Consiglio trasparente» e secondo modalità di facile consultazione, in formato tabellare aperto che ne consenta l'esportazione e il trattamento.

Art. 23 – Obblighi di pubblicazione del bilancio di previsione e del rendiconto generale

1. Il Collegio pubblica nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale i dati relativi al proprio bilancio di previsione e al rendiconto generale di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche, al fine di assicurarne l'accessibilità e comprensibilità.

Art. 24 – Obblighi di pubblicazione concernenti i beni immobili e la gestione del patrimonio

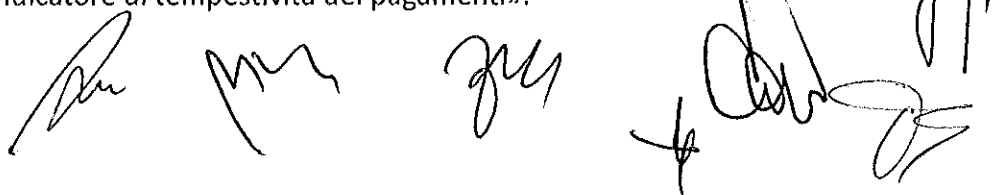
1. Il Collegio pubblica nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale aggiornandole annualmente, le informazioni identificative degli immobili posseduti, nonché i canoni di locazione versati o percepiti.

Art. 25 – Obblighi di pubblicazione concernenti i dati relativi ai controlli sull'organizzazione e sull'attività del Collegio

1. Il Collegio pubblica nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale le relazioni degli organi di controllo in forma sintetica.

Art. 26 – Obblighi di pubblicazione concernenti i tempi di pagamento dell'amministrazione

1. Il Collegio pubblica nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato: «Indicatore di tempestività dei pagamenti».

A collection of handwritten signatures in black ink, located at the bottom of the page. There are approximately seven distinct signatures of varying lengths and styles, some appearing to be initials or full names.

Art. 27 – Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati

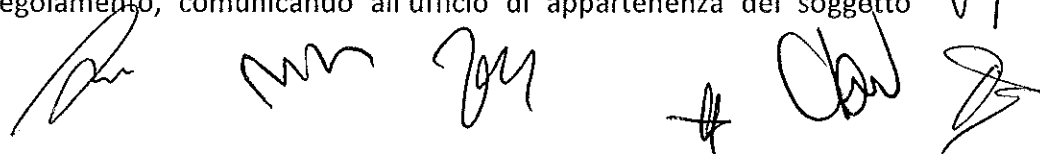
1. Il Collegio pubblica nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale i dati relativi alle tipologie di procedimento di propria competenza a rilevanza esterna. Per ciascuna tipologia di procedimento sono pubblicate le seguenti informazioni:
 - a) una breve descrizione del procedimento;
 - b) l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria;
 - c) il recapito telefonico del Consiglio e la casella di posta elettronica istituzionale;
 - d) per i procedimenti ad istanza di parte, gli atti e i documenti da allegare all'istanza e la modulistica necessaria, compresi i *fac-simile* per le autocertificazioni, anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale, nonché gli uffici ai quali rivolgersi per informazioni, gli orari e le modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze;
 - e) gli strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli;
 - f) le modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari.

Art. 28 – Pubblicazione delle informazioni necessarie per l'effettuazione di pagamenti di cui all'art. 5 del D.Lgs. 7-3-2005, n. 82

1. Il Collegio pubblica nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale e specifica nelle richieste di pagamento i dati e le informazioni relative alle modalità di pagamento.

Art. 29 – Responsabile unico per la prevenzione della corruzione e la trasparenza

1. All'interno del Collegio è individuato il Responsabile unico per la prevenzione della corruzione e la trasparenza, di seguito «il Responsabile», nella persona di un dipendente, oppure di un Consigliere, oppure del Collegio dei Revisori (o di un Revisore se unico). Il Responsabile svolge stabilmente un'attività di controllo sul corretto assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal presente Regolamento, comunicando all'ufficio di appartenenza del soggetto



incaricato dell'espletamento degli obblighi anzidetti eventuali omissioni o ritardi nell'adempimento, segnalandoli, nei casi più gravi, all'Organo politico e all'Autorità Nazionale Anticorruzione. ,

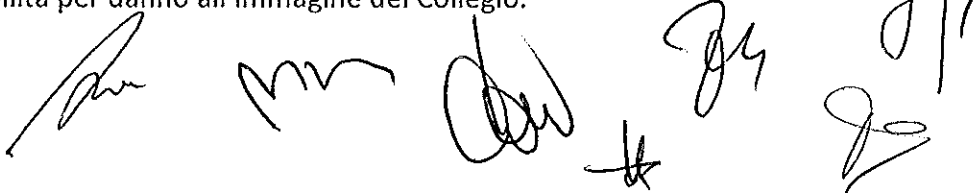
1. Il Responsabile controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso agli atti sulla base di quanto stabilito dal presente Regolamento, nonché il pieno rispetto dell'art.6-bis della legge n. 241/1990, in tema di conflitto di interessi.

Art. 30 – Piano per la prevenzione della corruzione e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità

1. Il Collegio definisce:
 - a) un piano di prevenzione della corruzione che fornisce una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e indica gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio;
 - b) procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti chiamati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione.
2. Il Collegio adotta un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire:
 - a) un adeguato livello di trasparenza;
 - b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità.
3. Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, di cui al precedente comma 2, definisce le misure volte all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal presente Regolamento, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi. Le misure del Programma triennale sono collegate, sotto l'indirizzo del responsabile, con le misure e gli interventi previsti dal Piano di prevenzione della corruzione. A tal fine, il Programma costituisce di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione.
4. Il Collegio ha l'obbligo di pubblicare nell'area riservata del proprio sito Internet istituzionale nella sezione: «Consiglio trasparente» il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione.

Art. 31 – Violazione degli obblighi di trasparenza

1. L'inadempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal presente Regolamento, compresa la mancata predisposizione e pubblicazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, costituisce elemento di valutazione della responsabilità disciplinare, nonché eventuale causa di responsabilità per danno all'immagine del Collegio.



2. Il soggetto responsabile non risponde dell'inadempimento degli obblighi di cui al comma 1 se prova che tale inadempimento è dipeso da causa a lui non imputabile.

Art. 32 – Norme transitorie e finali

-
1. L'obbligo di pubblicazione dei dati indicati nel presente Regolamento decorre dal 21/07/2015.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature in the middle, and several smaller signatures and initials on the right, some with arrows pointing to them.

BARI

ACCORDO DI COLLABORAZIONE

TRA

- Il centro comunale di Bari dell' UPSA CONFARTIGIANATO BARI, rappresentato dal Sig. Michele Facchini, nato a Bari il 02/11/1960, nella qualità di presidente

e

- Collegio dei Geometri e Geometri laureati della Provincia di Bari, rappresentato dal geom. Angelo Addante, nato a Valenzano il 10/03/1966, nella qualità di presidente.

Punto I

- Premesso che, l'UPSA Confartigianato di Bari, operante dal 1958 nella provincia di Bari nell'attività di sindacato e di assistenza alle imprese, intende implementare i servizi a disposizione dei propri associati nell'ambito delle attività tecniche;
- considerato che gli iscritti alla Confartigianato di Bari sono distribuiti sull'intero territorio provinciale;

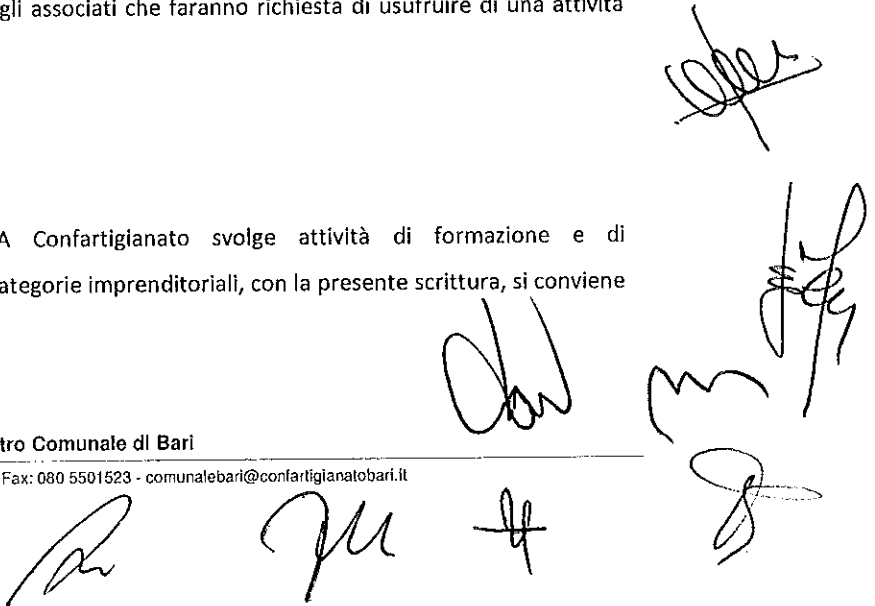
il direttivo del centro comunale di Bari dell'UPSA Confartigianato, soggetto promotore dell'iniziativa, ritiene utile attivare una collaborazione, estesa all'intero territorio provinciale, tra L'UPSA Confartigianato e il Collegio dei Geometri e dei Geometri Laureati della Provincia di Bari al fine di offrire i servizi agli associati per il tramite dei professionisti iscritti all'Albo.

A tal fine, l'UPSA Confartigianato di Bari, fa richiesta al Collegio dei Geometri e dei Geometri laureati della Provincia di Bari di diffondere l'oggetto della presente collaborazione ai propri iscritti; I professionisti interessati potranno far pervenire alla segreteria dell'UPSA Confartigianato di Bari, la loro disponibilità ad aderire all'iniziativa unitamente ad un tariffario indicativo riguardante le prestazioni riportate in allegato e alla percentuale di sconto che essi sono disposti ad applicare su ogni singola attività.

Tale elenco verrà messo a disposizione degli associati che faranno richiesta di usufruire di una attività tecnica.

Punto II

Considerato inoltre che l'UPSA Confartigianato svolge attività di formazione e di aggiornamento, nell'ambito delle diverse categorie imprenditoriali, con la presente scrittura, si conviene



BARI

di estendere la partecipazione a corsi di aggiornamento e seminari riguardanti i settori dell'edilizia, dell'impiantistica e della sicurezza sul lavoro, a tutti i tecnici iscritti al Collegio.

Tali corsi verranno patrocinati dal Collegio che riconoscerà ai partecipanti relativi crediti formativi, nel rispetto del vigente regolamento.

Punto III

L'UPSA Confartigianato di Bari offre, inoltre, a tutti i professionisti, la possibilità di usufruire dei servizi di fatturazione elettronica.

Punto IV

Per i professionisti titolari o consulenti di imprese, l'ufficio credito di Confartigianato, istruisce pratiche di finanziamento a tasso ordinario o agevolato, prestando la garanzia, verso l'istituto di credito fino all'80%.

Punto V

Tutti i professionisti potranno usufruire, inoltre, di particolari tariffe agevolate su energia elettrica e gas, per le loro uffici e le loro abitazioni.

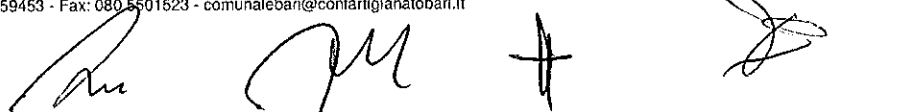
Il presente accordo ha validità annuale e verrà tacitamente rinnovato salvo diversamente comunicato da una delle parti.

Collegio dei Geometri e dei Geometri Laureati
della Provincia di Bari

UPSA Confartigianato
Centro Comunale di Bari

Il Presidente

Il Presidente



PRESTAZIONI PROFESSIONALI OGGETTO DI CONVENZIONE

1. Redazione di SCIA tecnica per opere interne comprensiva di direzione lavori (unità immobiliare fino a mq 120,00) € 1.400,00;
2. Autocertificazione Agibilità (ai sensi del DPR 380/01 e legge n. 98 del 09.08.2013, in presenza di tutta la documentazione) € 400,00
3. Compilazione modulistica per richiesta Agibilità € 150,00
4. Compilazione richiesta pareri Asl (per ciascun parere fino a mq 150) € 200,00
5. Variazione catastale comprensiva di rilievo e pagamento dei diritti catastali per categorie ordinarie (fino a mq 150) € 500,00
6. Partica per insegne pubblicitarie € 500,00
7. Variazione catastale comprensiva di rilievo e pagamento dei diritti catastali per categorie speciali (fino a mq 200) € 700,00
8. Redazione di tipo mappale e denuncia di fabbricato urbano (fino a 150,00) per categorie ordinarie € 1.500,00
9. Redazione di tipo mappale e denuncia di fabbricato urbano (fino a mq 200) per categorie speciali € 1.800,00
10. Redazione di planimetria in scala 1:100 comprensiva di rilievo e restituzione grafica (fino a mq 150) € 500,00
11. Redazione di planimetria comprensiva di rilievo e restituzione grafica (oltre mq 151 e fino a mq 300) € 750,00
12. Redazione di sola SCIA sanitaria comprendente la notifica di unità d'impresa e la relazione tecnica descrittiva (escluso il pagamento dei diritti sanitari) € 400,00
13. Redazione di SCIA sanitaria comprendente la notifica di unità d'impresa la relazione tecnica descrittiva e la redazione di planimetria provvista di

layout delle attrezzature, fino a mq 200 (escluso il pagamento dei diritti sanitari) € 550,00

14. Redazione di Permesso di Costruire comprensivo di elaborati grafici, relazioni e quant'altro occorrente (per unità immobiliari di superficie fino a mq 150,00) € 1.500,00

15. Redazione di CIL € 300,00

16. Redazione di CILA € 700,00

17. Redazioni di perizie tecniche estimative da € 300,00

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, scattered in the lower right quadrant of the page. The signatures vary in style, with some being highly stylized and others more legible. There are approximately seven distinct marks, including a large signature on the left, a cluster of smaller ones in the center, and a few more on the right.