

Bari, lì 29.06.2021

Prot. n. AA/2151/21/AA/ad

**BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI PER
LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI UN
POSTO DI ASSISTENTE DI AMMINISTRAZIONE
CATEGORIA B1 TEMPO PIENO**

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Direttivo del Collegio del 15/10/2019 si rende noto che è indetta procedura di mobilità tra Enti, per la copertura a tempo indeterminato, di n° 1 posto di Assistente di Amministrazione - Categoria B1 Tempo Pieno.

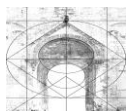
Art. 1

Requisiti di partecipazione

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii., alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti inquadrati nella cat. B, in caso di appartenenza al comparto Enti Pubblici non Economici o in categoria equivalente, individuata ai sensi della Tabella n. 4 allegata al D.P.C.M. 26/06/2015, in caso di appartenenza ad altro comparto.

Fermi restando i requisiti generali previsti per l'accesso all'impiego, possono presentare istanza di trasferimento coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 1 e 2 del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm., ed aver superato il prescritto periodo di prova;
2. essere inquadrati nella cat. B, in caso di appartenenza al comparto Enti Pubblici non Economici o in categoria equivalente, individuata ai sensi della Tabella n. 4 allegata al D.P.C.M. 26/06/2015, in caso di appartenenza ad altro comparto;
3. essere in possesso del titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado o titoli equipollenti;





4. essere in possesso delle competenze e conoscenze richieste indicate nell'allegato a) del presente bando;
5. di non aver riportato condanne penali e/o non aver procedimenti penali in corso;
6. di non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso (salvo il richiamo e la censura).

I requisiti richiesti devono essere posseduti dai candidati, a pena esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura.

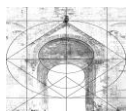
Sono considerati preferenziali nelle valutazioni i seguenti ulteriori requisiti:

- a) Patente di guida tipo B;
- b) Esperienza maturata:
 - nella tenuta dell'Albo di un Collegio dei Geometri e Geometri Laureati o di altro Ordine professionale;
 - nella gestione delle pratiche previdenziali della Cassa di Previdenza Geometri o di altra Cassa di Previdenza professionale;
 - nella gestione dei Consigli di disciplina dei Collegi dei Geometri e Geometri Laureati o di altro Ordine Professionale;
 - nell'aggiornamento dell'archivio dei crediti formativi dei Geometri e Geometri Laureati iscritti all'Albo o di altro Ordine Professionale;

Articolo 2

Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria, redatta in carta semplice, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, secondo il modello allegato al presente bando pubblicato sul sito web del Collegio: <http://bari.geometriapulia.net/>, corredata dalla documentazione indicata nel medesimo modello, deve pervenire, entro e non oltre le ore 12,30 del giorno **21/07/2021** e va intestata al Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Bari – via Amendola, 172/c – 70126 BARI (BA)



La domanda può essere presentata:

- direttamente al protocollo dell'Ente nelle ore d'ufficio (Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle 09.30 alle 12.30 Giovedì dalle 16.30 alle 18.30);
- spedita a mezzo del servizio postale con raccomandata, con avviso di ricevimento all'indirizzo del Collegio;
- tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) – intestata al candidato al seguente indirizzo: collegio.bari@geopec.it.

La data di presentazione delle domande sarà stabilita dal timbro e data apposto dall'ufficio protocollo dell'Ente al momento della consegna, eccezion fatta per le domande spedite a mezzo posta certificata, per le quali farà fede la data di ricevimento all'indirizzo dell'Ente più sopra indicato.

In ogni caso, la domanda inviata a mezzo raccomandata a.r. – spedita entro il giorno **21/07/2021** – dovrà pervenire entro il termine massimo perentorio di 8 giorni dalla data di scadenza del termine previsto dall'avviso.

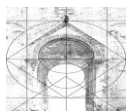
Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il termine indicato, redatte in modo difforme o incompleto rispetto al modello allegato e/o non corredate dai documenti richiesti.

Non saranno inoltre ammesse le domande che non siano firmate in calce dal candidato.

Il Collegio non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dei candidati (inesatta indicazione dei recapiti oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ecc.), né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

Articolo 3 Valutazione delle domande

1. Le domande ricevute saranno classificate dal Consiglio del Collegio nel seguente modo:
 - a. domande di mobilità non rispondenti ovvero rispondenti in minima parte alle esigenze dell'Ente (mancata corrispondenza tra il titolo di studio e/o la professionalità maturata dal lavoratore e quella richiesta per la copertura della posizione di lavoro vacante) non verranno ammessi al colloquio;





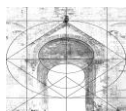
- b. domande di mobilità di medio interesse (titolo di studio corrispondente a quello richiesto e professionalità maturata dal lavoratore sufficientemente rispondente alle esigenze dell'Ente affiancata da curricula non particolarmente eccellenti);
 - c. domande di mobilità di elevato interesse (titolo di studio corrispondente alle esigenze dell'Ente e con profilo professionale pienamente corrispondente alle esigenze dell'Ente, affiancati da curricula di particolare rilevanza).
2. I candidati la cui domanda di mobilità risulterà classificata sul b) o c) sosterranno un colloquio finalizzato alla valutazione della congruità delle attitudini e delle motivazioni dello stesso rispetto alle particolari esigenze richieste per il posto da coprire, nonché al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio complessivamente risultanti dal curriculum più aderenti al profilo professionale da ricoprire e alle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente.
3. Alla valutazione del colloquio verrà attribuito un punteggio massimo di 30 punti come segue:
- da punti 25 a 30: profilo di grado ampiamente elevato o eccellente ed esaustivo
 - da punti 21 a 24: profilo di significativa o discreta ampiezza e adeguatezza
 - da punti 18 a 20: profilo di sufficiente adeguatezza
 - da punti 1 a 17: profilo scarsa o ridotta rispondenza
- Il punteggio minimo ai fini della graduatoria di merito dovrà essere non inferiore 21/30.
Ai fini della formulazione della graduatoria finale, la Commissione opererà come segue:

- a parità di punteggio costituisce titolo di precedenza in graduatoria l'appartenenza ad un Collegio Geometri e Geometri Laureati;
- in caso di ulteriore parità, ha titolo di precedenza il candidato con la minore età;
- in caso di ulteriore parità, ha titolo di precedenza il candidato con maggiore anzianità di servizio nell'Amministrazione di provenienza.

Articolo 4 Nomina della Commissione

Al fine della valutazione delle domande, con deliberazione del Consiglio del Collegio, verrà determinata la composizione della Commissione selezionatrice.

La Commissione farà un colloquio con i candidati di cui al comma 2 del precedente art. 3 al fine di valutare la congruità delle attitudini e delle motivazioni degli stessi rispetto alle particolare esigenze richieste per il posto da coprire.





La data, ora e sede del colloquio saranno comunicati agli interessati telefonicamente o a mezzo e-mail. Nessuna comunicazione verrà data ai restanti candidati. Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda.

Entro 30 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande il Consiglio del Collegio, nel rispetto dei criteri di cui all'articolo precedente del presente bando, approverà la graduatoria del posto da coprire attraverso la procedura di mobilità volontaria e procederà alla pubblicazione della stessa per 8 giorni all'Albo del Collegio e sul sito web dell'Ente (<http://bari.geometriapulia.net/>).

Il Presidente del Collegio entro i successivi 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della graduatoria, inoltrerà, anche a mezzo fax, all'Amministrazione di appartenenza del dipendente utilmente classificatosi in graduatoria, la richiesta di consenso al trasferimento, ai sensi dell'art. 30, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001.

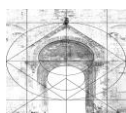
In caso di diniego da parte dell'Amministrazione di appartenenza o trascorsi inutilmente 15 giorni dalla richiesta di consenso al trasferimento, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Il trasferimento è in ogni caso subordinato all'accertamento della veridicità di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, ed, in particolare, all'acquisizione di un'attestazione dell'Amministrazione di appartenenza della insussistenza, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, di sanzioni disciplinari a carico del dipendente interessato alla procedura di mobilità volontaria o di procedimenti disciplinari in corso.

Articolo 5

Riserva dell'Amministrazione

- 1- Per la copertura del posto di cui al presente avviso, questo Ente ha attivato, ai sensi dell'art. 34bis del D. Lgs. n. 165/2001, la procedura di assegnazione di eventuale personale delle Pubbliche Amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto negli appositi elenchi, comunicato con pec del 26.09.2019; pertanto la presente procedura avrà seguito solo qualora risulti senza esito la predetta procedura ex art. 34bis del D. Lgs n. 165/2001.
- 2- L'Amministrazione si riserva comunque la possibilità di non procedere alla copertura del posto qualora, dall'esame dei curricula e/o dai colloqui, non emergano candidati in possesso della professionalità e della preparazione necessaria alla copertura del posto oggetto del presente bando.
- 3- E' inoltre facoltà insindacabile del Collegio di non dare seguito al presente avviso di mobilità.





Articolo 6 Assunzione

Qualora la selezione si concluda con esito positivo, il candidato vincitore della procedura di mobilità volontaria sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente C.C.N.L. del comparto Enti pubblici non economici.

Il dipendente conserva la posizione giuridica e il relativo trattamento economico previsto per la posizione economica di inquadramento acquisiti fino all'atto del suo trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata.

Il dipendente è esente dall'obbligo del periodo di prova, purché abbia superato analogo periodo presso l'Amministrazione di provenienza.

All'atto dell'assunzione l'Ente provvederà ad acquisire dall'Amministrazione di provenienza, in copia conforme, gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale del dipendente.

Articolo 7 Trattamento dati personali

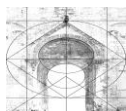
Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti nel fascicolo personale per la finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Articolo 8 Accesso agli atti

L'accesso alla documentazione attinente alla procedura di cui al presente bando non è ammesso fino alla sua conclusione, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

Articolo 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento competente per l'istruttoria delle domande e per ogni altro adempimento meramente procedimentale è il Presidente dell'Ente, geom. Angelo Addante.





**Collegio Provinciale
Geometri e Geometri Laureati
di Bari**

Per informazioni gli interessati possono chiamare, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 tel. 080 5482219, oppure direttamente presso la sede del Collegio in Bari, Via Amendola 172/C, 5° Piano Scala K2.

**Il Presidente
Geom.Angelo Addante**

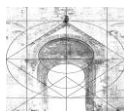
Firmato digitalmente da

ANGELO ADDANTE

O = Collegio dei Geometri di Bari

T = PRESIDENTE

C = IT





**BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI PER
LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI UN
POSTO DI ASSISTENTE DI AMMINISTRAZIONE
CATEGORIA B1 TEMPO PIENO**

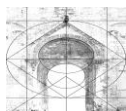
ALLEGATO A

Categoria: B1 comparto Enti Pubblici non Economici

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media secondaria di secondo grado.

Competenze e conoscenze richieste:

- elementi normativi fondamentali relativi agli enti pubblici con particolare riferimento agli ordini professionali;
- normative sulle attività istituzionali del Collegio Geometri e Geometri Laureati e sulla sua organizzazione;
- normative sul personale della pubblica amministrazione ed in particolare degli ordini professionali;
- utilizzo di strumenti informatici e telematici con riferimento ai sistemi operativi Windows e Mac OS ed in particolare alle reti informatiche, agli applicativi Microsoft Office e ai principali programmi di posta elettronica, di internet e di protocollo informatico;
- capacità al lavoro front office e segreteria;
- conoscenza della contabilità pubblica e degli adempimenti connessi;
- conoscenza di software per la gestione della contabilità pubblica.





MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI UN POSTO DI ASSISTENTE DI AMMINISTRAZIONE CATEGORIA B1 TEMPO PIENO

ALLEGATO B

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Il Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Bari nella sua qualità di titolare del trattamento dati, in persona del legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, con la presente informa il partecipante alla selezione indetta dal medesimo Ente (partecipante in seguito definito/a interessato/a) che:

FINALITA' DEL TRATTAMENTO: i dati personali, sensibili e giudiziari in possesso del titolare o che verranno richiesti in seguito, sono trattati per finalità connesse alla partecipazione alla selezione ed all'eventuale collocazione all'interno del Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri laureati di Bari, secondo quanto espressamente previsto nell'oggetto della selezione e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente.

In particolare i dati verranno trattati per:

- consentire la registrazione e l'accesso alla selezione;
- consentire l'eventuale trasferimento alle dipendenze Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Bari.

MODALITA' DI TRATTAMENTO: il trattamento sarà effettuato in forma manuale (supporti cartacei) ed elettronica, ad opera di soggetti a ciò incaricati. Il trattamento verrà effettuato da personale dipendente dell'Ente e da parte di soggetti esterni, con la garanzia che i dati verranno trattati in conformità del D.Lgs 196/2003.

TEMPO DI CONSERVAZIONE: i dati saranno conservati presso l'ufficio competente al trattamento dei dati del personale sito presso la sede dell'Ente. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alle finalità proposte nella selezione e secondo i termini di legge.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: l'interessato/a potrà far valere i propri diritti come espressi dagli articoli 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, rivolgendosi al titolare del trattamento o responsabile privacy per il riscontro, che si individua nel Presidente.

Ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 196/2003 il Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Bari in qualità di soggetto pubblico non deve richiedere il consenso dell'interessato per il trattamento dei dati soggetti a privacy.

AMBITO DI COMUNICAZIONE: i dati come da Lei comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del DPR 445/2000 e comunicati ai seguenti soggetti: Enti, imprese, associazioni, istituzioni opportunamente convenzionati e coerentemente alle finalità perseguite dal Titolare.

AMBITO DI DIFFUSIONE: i dati potranno essere pubblicati su siti istituzionali o mezzi di comunicazione secondo le previsioni normative vigenti e tenuto conto del ruolo assunto dall'interessato/a all'interno della struttura dell' Ente.

TITOLARE: titolare del trattamento è il Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Bari – Via Amendola, 172/c – 70126 BARI (BA).

AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEL COLLEGIO PROVINCIALE DEI GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI - Via Amendola, 172/c – 70126 BARI (BA)

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di Assistente di Amministrazione, Categoria B - tempo pieno - Posizione economica B1, riservato esclusivamente al personale di ruolo degli Enti Pubblici, da assegnare al Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Bari.**

Il/la sottoscritto/a _____, con riferimento all'Avviso di Selezione Pubblica mediante procedure di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di Assistente di Amministrazione – categoria giuridica ed economica B1

CHIEDE

di essere ammessa/o alla selezione pubblica mediante procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Assistente di Amministrazione, categoria giuridica ed economica B1.

A tal fine, ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la sua personale responsabilità, quanto segue:

Le proprie generalità sono:

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____

Comune di residenza _____ via _____ n. _____

Eventuale recapito, se diverso dalla residenza:

Numero di telefono: _____

e-mail / pec: _____

Titolo di studio posseduto _____

Possesso della Patente di Guida Tipo _____

- di essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato presso _____

Assunto dal _____

Inquadrato dal _____ nella categoria _____ posizione economica _____

Profilo Professionale _____

con mansioni: _____

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

conseguito presso _____ in data _____ anno scolastico _____ votazione _____

- di produrre NULLA OSTA dell'amministrazione di appartenenza;

- di richiedere il trasferimento per il seguente motivo: (indicare sinteticamente i motivi della richiesta di mobilità)

_____;

- di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite dall'avviso di mobilità;

- di possedere le competenze e conoscenze richieste indicate nell'allegato a) dell'avviso pubblico;

- di non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali pendenti a carico;

- di non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso (salvo il richiamo e la censura)

- di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite dall'avviso di mobilità;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti la procedura di selezione;
- di aver acquisiti l'informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, di cui all'allegato b) dell'avviso pubblico.

Dichiara, inoltre, di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissione alla procedura di mobilità.

Allega:

- il proprio curriculum vitae, datato e firmato.
- autocertificazione relativa alla situazione familiare;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- nulla osta al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza;
- tutti i titoli che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse.

Data, _____

Firma _____